

第12号様式（第13条関係）

住居施設を必要とする第2種社会福祉事業経営開始届出書

年 月 日

（宛先）奈良市長

届出者 住 所

ふ り が な

氏 名 ④

〔法人にあつては、主たる事務所の  
所在地並びに名称及び代表者の氏名  
電 話〕

次のとおり住居施設を必要とする第2種社会福祉事業の経営を（開始した・開始する）  
ので、社会福祉法第68条の2（第1項・第2項）の規定により届け出ます。（注1）

施 設	ふ り が な 名 称		設 置 者	ふ り が な 氏名又は名称	
	所 在 地			住所又は所在地	
	管理者（施設長） の 氏 名			代表者の職名 及 び 氏 名	
	管理者の経歴	別添のとおり		経 歴	別添のとおり
種 類	無料低額宿泊所 （サテライト型住居の 設置 <input type="checkbox"/> なし <input type="checkbox"/> あり →別添）（注2）		資 産 状 況	別添のとおり	
事業開始予定年月日		年 月 日			
条例、定款その他の基本約款		別添のとおり			
実務を担当する幹部職員 （施設長とは別に幹部職員を配 置する場合に記載する）	職 名	氏 名	有給・無給の別	経 歴	
				別添のとおり	
建物その他の設備の規模 及び構造	建築年月日		年 月 竣工		
			造 階建 敷		
	（内、当該施設として使用する部分 階部分の全部・一部）				
	建築面積	㎡			
延べ床面積	㎡				
（内、当該施設に使用する部分：専用 ㎡、共用 ㎡）					
敷地面積	㎡				
福祉サービスを必要とする 者に対する処遇の方法	別添のとおり				

注1 該当するものを○で囲んでください。

注2 サテライト型住居の施行は令和4年4月1日であるため、それまでの間はこの項目は使用しません。

**【添付書類】**

- 1 条例、定款その他の基本約款
- 2 法人の登記簿謄本（履歴事項全部証明書）
- 3 法人及び施設の組織図
- 4 施設設置者の役員名簿
- 5 施設長、その他実務を担当する幹部職員の経歴申告書
- 6 施設に従事する施設職員名簿（法第19条第1項各号の該当の有無について明記すること。）
- 7 届出年度前3年度分の事業報告、決算書類、届出年度における事業計画、予算書及び会計財産目録
- 8 納税証明書の原本（法人の場合は法人税、個人の場合は所得税）
- 9 省令第7条に規定する運営規程
- 10 居室の利用契約書、金銭管理等居室の利用以外のサービスの提供に係る契約書及び利用料設定の積算根拠となるもの
- 11 施設による入居者の金銭管理を行う場合は、金銭管理規程
- 12 施設の使用権原を証する書類（賃貸借の場合は、施設賃貸借契約書の写し、自己保有の場合は、建物登記簿謄本（登記全部事項証明書等））
- 13 居室ごとに床面積を記載した施設の見取図（平面図）
- 14 居室面積、使用料（家賃）一覧
- 15 入居者に対する処遇に関する項目
- 16 施設設備等の一覧及び写真
- 17 暴力団排除に係る誓約書

**【その他、必要に応じて添付が必要となる書類】**

- 1 配置図（建物の配置や敷地との位置関係が分かる図面）
- 2 施設案内図（最寄駅から施設までの地図）
- 3 建築基準法関係規定の対応状況が確認できるもの（建築確認済証、検査済証、建築基準担当部署の直近の指導状況等）
- 4 消防法関係規定の対応状況が確認できるもの（直近の消防用設備等点検結果報告書、消防法関係の各種届出書、消防担当部署の直近の指導状況等）
- 5 消防法に基づく防火対象物使用開始届書
- 6 資格証、研修修了証、実務経験証明書の写し
- 7 損害賠償責任保険証書
- 8 改善計画書