

(別紙1)

業務負担区分

○印

負担区分

区別	業務内容	委託側	受託側
栄養管理	・食育会議の開催、運営		○
	・献立作成基準（アレルギー食などを含む）の作成		○
	・献立表の作成		○
	・献立表の確認	○	
	・食数の指示	○	
	・アレルギー食札の作成		○
	・食事箋の管理	○	
	・嗜好調査、喫食調査等の企画、実施	○	○
	・検食の実施、評価	○	
	・官公庁等に提出する給食関係の書類などの作成、提出、保管		○
調理作業管理	・作業工程書の作成		○
	・調理		○
	・盛り付け		○
	・配膳（厨房前）	○	○
	・下膳（厨房前引き取り）	○	○
	・残菜処理後、食器などを洗浄室へ戻す		○
材料管理	・食器洗浄消毒保管		○
	・食材料の点検と在庫管理		○
	・食材料の出納事務		○
	・食材料の使用状況の確認		○
施設管理	・食材発注		○
	・給食施設、主要な厨房設備、改修	○	
	・給食施設、主要な厨房設備の管理		○
	・その他の設備（調理器具、食器など）の購入、補充	○	
業務管理	・その他の設備（調理器具、食器など）の管理		○
	・勤務表の作成及び提出		○
	・業務分担、職員配置表の提示		○
衛生管理	・衛生面の遵守事項の作成		○
	・食材料の衛生管理		○
	・施設、設備（調理器具・食器）の衛生管理		○
	・衣服、調理などの清潔保持状況などの確認		○
	・材料納入業者に対する衛生管理の指示		○
	・衛生管理簿の作成		○
	・緊急対応を要する場合の指示	○	
研修等	・本業務従事者などに対する研修、訓練		○
安全衛生	・定期健康診断の実施		○
	・健康診断結果の保管		○
	・細菌検査の定期実施		○
	・事故防止策の策定		○

(別紙2)

経費負担区分

○印

負担区分

経費負担内容	委託側	受託側
厨房設備一式	○	
厨房設備・補充メンテナンス	○	
児童・職員用食器購入及び補充	○	
調理器具一式購入及び補充	○	
事務備品購入及び補充		○
更衣室及び事務室の備品	○	
検食費	○	
水道光熱費	○	
厨芥処理費	○	
鼠族昆虫の駆除に関わる経費		○
通信費		○
駐車場		○
消耗品費		○
主食材料費		○
副材料費（調味料を含む）		○
材料運搬費		○
調理員労務費（賞与・退職金）		○
法定福利費		○
法定外福利費		○
保健衛生費		○
直接管理費		○
間接管理費		○
被服衛生費		○
クリーニング代		○
事務用品費		○
その他営業付帯経費（営業許可含む）		○