

入 札 書 記 載 例

入 札 書										
入札金額	十億	億	千万	百万	十万	万	千	百	十	円
<p>ただし、奈良市保健所・教育総合センター清掃業務委託 代金</p> <p>上記の金額で請負したいので関係書類を熟読のうえ、奈良市契約規則を厳守し、入札いたします。</p> <p>令和 6 年 ● 月 ● 日 (あて先) 奈良市長</p> <p style="margin-left: 150px;">入札者 所在地 商号又は名称 代表者氏名 代理人氏名</p>										

36か月分の見積額を36で除した1か月分の金額の110分の100に相当する金額(消費税抜き金額)を記入してください。

登録印を押印してください。

代理人で応札される場合は、委任状に押印している受任者印で入札してください。

留 意 事 項

入札書を入れる封筒の記載事項及び封印について

(1) 封筒の記載事項

表面中央に「入札書」の文字、裏面に業者名を記載してください。

(2) 封筒の封印について

代表者の印又は委任を受けた者の印(どちらでも可)

例

