

(条例第2条第1号カ(ア)・細則第5条第2項第4号)

## 原材料の仕入れの記録表

保存期間:合理的に設定

衛生責任者	施設管理者

納入年月日	メーカー名 品名	数量	ロット番号	使用期限	仕入先名	点検項目					備考欄
						包装	品質	鮮度	異物	品温	

特記すべき事項については「備考欄」に記載すること