

「一職場一改革」運動の取組み目標報告の集計

提出職場	136 職場 (課等120、連絡所1、診療所1、人権文化センター9、児童館4、 その他(音声館)1)
提出件数	136 件

総括テーマ 接遇等市民サービスの改善

(参考)

平成18年度

提出職場	144 職場 (課等124、連絡所11、人権文化センター9)
提出件数	144 件

平成17年度

提出職場	125 職場
提出件数	127 件

問合せ先

奈良市総務部文書法制課

電話 0742 - 34 - 1111

(内線)2330

「一職場一改革」運動の職場別一覧(行政組織順)

職 場	取 組 み 目 標
秘書課	市民からの苦情の共有と処理結果の確認
人事課	各種申請等手続きの合理簡素化(電子申請化など)
広報広聴課	接遇6ヶ条チェックシートの実践
情報公開課	接遇の向上を図る
企画政策課	窓口業務のサービス水準の向上と効率化
市民参画課	やさしく親切・丁寧な対応を
環境保全課	公平かつ迅速な市民サービスの提供
環境検査センター	市民に納得してもらえる接遇
産業廃棄物対策課	窓口で声をかけられる前に行動し、元気よくあいさつをする
財政課	迅速かつ、円滑・ていねいな対応
文書法制課	市民の目線になってのわかりやすい対応
情報管理課	電子帳票化の推進
管財課	心くばりのある対応
監理課	情報の共有化を図り、迅速で支障のない窓口対応を行う
市民税課	市民への対応は親切でわかりやすい説明で
資産税課	「公益・公金・公僕」を意識した対応を行う
納税課	親切な窓口対応の徹底
市民課	好感の持たれる窓口
病院事業課	休日夜間応急診療所での接遇等市民サービスの改善
都祁診療所	にこやかな対応
国保年金課	混雑の解消
危機管理課	迅速・的確な接遇
地域安全課	迅速かつ正確な事務処理・窓口対応及び電話対応
地域活動推進課	まず挨拶、そして相手の立場にたった対応を心掛ける
東寺林連絡所	いかなる時でも市民に明るく接する
人権推進課	課内各係の仕事の共有
鼓阪人権文化センター	あいさつ・声かけの励行
みかさ人権文化センター	高齢者の手となり、足となり
佐保人権文化センター	『さわやかな挨拶と会話から“人権の花”を咲かそう』
あすか人権文化センター	より一層、人権文化を推進する
古市人権文化センター	ワンストップサービス窓口を目指す
横井人権文化センター	情報提供(センター前掲示板)の充実
大安寺人権文化センター	より一層の周辺地域との交流を目指す
杏人権文化センター	人権文化センターの利用者、相談者への親切、丁寧な対応
辰市人権文化センター	人権文化センターの利用者、相談者への親切、丁寧な対応
人権啓発センター	職場学習の充実
男女共同参画課	利用者の立場に立った対応

職 場	取 組 み 目 標
福祉総務課	笑顔が返る対応
障がい福祉課	市民を待たせない、速やかな電話対応を心がける
子育て課	待ち時間を短く
保育課	先ずあいさつから
放課後児童施策課	真心のこもった笑顔の対応
古市児童館	地域で子どもを育てる
横井児童館	子どもの目を見て話をする
東之阪児童館	来館者の立場になって考えよう
大宮児童館	挨拶について(声掛け)
福祉医療課	迅速・丁寧で親切な対応
保護課	正確な情報の迅速な共有
介護総務課	窓口や電話の対応マナー向上
介護福祉課	電話対応はていねいに、窓口対応は笑顔で
長寿福祉課	市民に信頼され安心してもらえる窓口
保健所保健総務課	笑顔で声かけの実践(市民に身近な保健所を目指して)
生活衛生課	相手の立場にたった的確な対応
保健予防課	市民及び関係機関からの相談に的確に対応する
健康増進課	市役所への来庁の機会を通じて、市民の健康づくりへの意識が高まる窓口づくりに取り組む
企画総務課	電話対応をていねいに
衛生浄化センター	市民に開かれ、喜ばれる施設・職場造り
施設課	市民に対する的確、かつ丁寧な対応
リサイクル推進課	「報告する」「連絡する」「相談する」の徹底を図る
収集課	「笑顔であいさつ運動」を展開する
まち美化推進課	丁寧な電話対応
環境清美工場	市民に対して、丁寧・親切に対応する
土地改良清美事務所	事務所周辺地域とのコミュニケーションの向上
観光課	「あたたかみ」のある対応を心がける
文化国際課	親切、丁寧な対応を心がける
奈良市音声館	来館者への挨拶の徹底 来館者への「わらべうた普及」
商工労政課	誠意をもって、明るく笑顔で！
農林課	来客者、電話対応へのより迅速・親切な対応
都市計画課	親切丁寧な窓口対応
JR 奈良駅周辺開発事務所	地権者へのわかりやすい対応
西大寺南区画整理事務所	まごころのこもった的確な接客及び電話対応に心がける
公園緑地課	5分早い出勤体制で臨もう
開発指導課	わかりやすく、親切、丁寧に

職 場	取 組 み 目 標
建築指導課	窓口対応の迅速化と明確化
景観課	市民の立場で話を聞き行動する
土木管理課	より親切・丁寧な対応
道路維持課	迅速な対応で「安全・安心」を攻める
道路建設課	市民と協働してのみちづくり
下水道管理課	苦情処理等体制の確立
下水道建設課	職場内の整理と美化
河川課	親切、丁寧な対応
技術管理課	明るく接する
営繕課	あいさつの徹底
住宅課	文書整理の徹底
西部出張所庶務課	窓口職員としての「心がけ」
住民課	親切・丁寧な窓口業務
生活福祉課	親しみやすい窓口対応
東部出張所	さわやか窓口サービス
北部出張所	わかりやすい親切な対応と、的確かつ適切な対応
月ヶ瀬行政センター庶務課	市民の立場にたった接遇
住民課	お客様の立場に立った窓口対応
都祁行政センター庶務課	挨拶の励行・市民の目線で全ての市民に対して公正にサービスを提供する
業務課	地域住民との協働による業務の効率化と迅速化を図る
住民課	市民の立場に立った窓口サービスの徹底
会計課	市民からの問い合わせに対する丁寧な対応
水道局経営管理課	広聴活動の充実
総務課	あいさつの励行
経理課	簡潔・的確な窓口対応
料金お客様課	お客様への的確・迅速な対応
配水課	迅速・丁寧なサービスの提供
給水課	「正確、丁寧、迅速な対応」
漏水対策課	親切で、わかりやすい対応
工務課	わかりやすく親切な対応と適切な工事の情報提供
東部管理課	維持管理における的確かつ迅速な対応
浄水課	丁寧な対応
水質管理課	迅速で的確な対応
消防局総務課	心のこもった“あいさつ”の励行
職員課	徹底した光熱水費等の節減を図る

職 場	取 組 み 目 標
警防課	誰にでも気持ちよくわかりやすい対応を
救急救助課	速やかな対応
予防課	好感を持たれる対応
指令課	適切な電話対応
中央消防署	丁寧・親切・明朗
南消防署	地域住民の参加意欲を高める自主防災訓練の実施
西消防署	好感を持たれる対応
北消防署	市民ニーズに答えよう！
東消防署	電話対応は親切・ていねいに
教育委員会事務局 教育企画課	ホームページの充実を図る等、積極的な情報の公開・提供に努める
教育総務課	自ら理想とする接遇を受けたいと思うような接遇態度で相手に応対しよう
学務課	3つの「アイ」で(私(I))が、市民の目(EYE)を見て、親愛(アイ)の気持ちをもって)、心のこもった親切な対応
学校教育課	来客者や電話への誠実な対応を心がけよう
人権教育推進室	職員全員が公僕としての自覚を持ち、来室される市民や職員が快く話せるような雰囲気づくりをするため挨拶の励行を行う
少年指導センター	改めて「みんな元気に力を合わせ ホウレンソウ[報告・連絡・相談]で信頼される職場づくりを！！」
一条高等学校	電話対応・窓口対応について、明るく、気持ちのこもった対応を心掛ける
生涯学習課	プラスワンの心で親切、丁寧、笑顔で対応
文化財課	課内事務の基礎動向の共有
スポーツ課	親切・丁寧・笑顔で対応
中央図書館	やさしい、あたたかい笑顔で市民に接する
西部図書館	来客者が気持ちよく帰ってもらうようにする
北部図書館	利用者の声をしっかり聞く
選挙管理委員会事務局	「あ・か・る・い職場」宣言
監査委員事務局監査課	業務目標「公益」「公金」「公正」の「三公の目・監査」
農業委員会事務局	笑顔のある明るく快適な職場環境づくり
議会事務局庶務課	思いやりのある接遇
議事課	窓口接遇の向上
調査課	来局者及び職員間の良好な関係づくり