

平成19年9月5日

人事課

内線 2133

公募制特別研修の実施について

奈良市では、平成19年度から「職員や職場のニーズにあった研修の実施」、「自らが学ぶ職員の育成」を目的に、職員の意識改革の一環として次のとおり公募研修を実施します。

公募制特別研修 3コース

研修名	コーチング研修	マニュアル作成研修	ファシリテーター養成研修
実施日	9月12日(水)	9月19日(水)	9月26日(水)
受講者数	10名	23名	10名
対象者	4級主任以上	全職員	全職員
(教職員、臨時、嘱託、再任用職員を除く)			

各研修の目的

コーチング研修

職場内コミュニケーションの円滑化を図り、部下・後輩の指導・支援を効果的に実施できる能力を身につける。

マニュアル作成研修

マニュアルを作成するにあたっての基本的な事項と演習を中心に学習し、研修の中で良い意味でのマニュアル主義を実感し、業務改善に活かす。

ファシリテーター養成研修

住民や各種関係者との会議や職場内の会議等で役立つ、一对多数のコミュニケーションスキル、ファシリテーションスキル、段取りのスキルを学ぶことにより、会議やミーティングを円滑に運営し、業務効率の向上させるファシリテーターを育成する。