

地区： -

令和 年 月 日

奈良市長


自治会名： \_\_\_\_\_ 自治会

会長 \_\_\_\_\_

### 自治会交付金の実績報告について

このことについて、下記の項目を確認したうえで別紙のとおり実績報告書類を提出します。

※下記3点の確認事項を必ずご確認ください、該当する項目に☑をお願いいたします。

自治会費を徴収していますか。	<input type="checkbox"/> はい  <div style="border: 1px solid black; border-radius: 15px; padding: 5px; display: inline-block;"> <p>◎収支決算書の収入欄に自治会費徴収額と備考に「金額と納入会員数」を記載してください。</p> <p><input type="checkbox"/>記入しました。</p> </div> <input type="checkbox"/> いいえ
----------------	--

貴自治会の会計年度は、令和7年4月1日～令和8年3月31日ですか。	<input type="checkbox"/> はい <input type="checkbox"/> いいえ (例：令和7年1月1日～令和7年12月31日 等)
-----------------------------------	---

令和7年4月1日～令和8年3月31日の間に自治会交付金を交付対象経費※に全て使い切っていますか。	<input type="checkbox"/> はい <input type="checkbox"/> いいえ <small>※返還いただく可能性がございます。(後日ご連絡いたします。)</small>
--	--

※…交付対象経費の内容については、別紙「奈良市自治会交付金について」を参照ください。  
 詳細については、奈良市役所ホームページに掲載している「奈良市自治会交付金の手引き」を参照ください。

【トップページ>市民活動・文化・スポーツ>地域の活動・自治会>奈良市自治会交付金について】

- 提出書類：①この用紙（あて紙）
- ②令和7年度事業報告書
- ③令和7年度収支決算書

●実績報告に関するお問合せ先（☐令和8年度自治会交付金申請書の連絡先と同じ）

氏名	
役職名	
固定電話	
携帯電話	
メールアドレス※	

交付金申請書に記載いただいた連絡先と同じ場合は、☑を付けてください。  
異なる場合は左記にご記入ください。

※実績報告書類の不備等により連絡が必要な場合がありますので、ご連絡がしやすい連絡先をご記入ください。