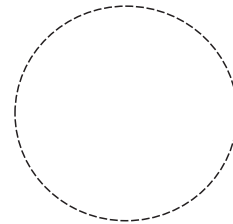


奈良市物価高騰支援給付金申請書(請求書)  
(申請書を必要とする世帯の場合)

奈良市長 仲川 元庸 様



裏面の【誓約・同意事項】を全て確認しチェックしました。全ての内容に誓約・同意の上、申請します。

1. 申請・請求者(世帯主)

(フリガナ) 氏名	性別	生年月日	現住所・電話番号
	男・女	明治・大正・昭和・平成 年 月 日	電話番号 ( )

2. 申請者が属する世帯の状況 ※令和8年1月20日時点の世帯の全ての構成員について記載

	(フリガナ) 氏名	申請者 との 続柄	性別	生年月日	現住所と令和8年1月20日時点の住所の状況	
					<input type="checkbox"/> 現住所と同一 <input type="checkbox"/> 異なる	異なる場合には現時点の住所を記載
1	(申請者)	本人			<input type="checkbox"/> 現住所と同一 <input type="checkbox"/> 異なる	
2				明治・大正・昭和・平成・令和 年 月 日	<input type="checkbox"/> 現住所と同一 <input type="checkbox"/> 異なる	
3				明治・大正・昭和・平成・令和 年 月 日	<input type="checkbox"/> 現住所と同一 <input type="checkbox"/> 異なる	
4				明治・大正・昭和・平成・令和 年 月 日	<input type="checkbox"/> 現住所と同一 <input type="checkbox"/> 異なる	
5				明治・大正・昭和・平成・令和 年 月 日	<input type="checkbox"/> 現住所と同一 <input type="checkbox"/> 異なる	

3. 振込口座(原則、1.の申請・請求者名義の口座) ※長期間入出金のない口座を記入しないでください。

※下欄に記載し、振込先金融機関口座確認書類を添付してください。

【受取口座記入欄】

金融機関名	支店名	分類	口座番号 ※左詰めでお書きください	口座名義人(カナ) ※通帳の表記に合わせてください
1.銀行 5.農協 2.金庫 6.漁協 3.信組 7.信漁連 4.信連	本・支店 本・支所 出張所	1 普通 2 当座 3 貯蓄		
金融機関番号 (不明な時は未記入可)	店番号			

ゆうちょ銀行	通帳記号 6桁目がある場合は※欄にご記入ください	通帳番号 ※左詰めでお書きください	口座名義人(カナ) ※通帳の表記に合わせてください
ゆうちょ銀行を選択された場合は、貯金通帳の見開き左上またはキャッシュカードに記載された記号・番号をご記入ください。	1 ※	0 ※	

※金融機関の口座が作れない等、どうしても口座による受け取りが出来ない方は、奈良市物価高騰支援給付金コールセンター(電話 0120-585-272)までお問い合わせください。

裏面も必ずご確認ください

**【誓約・同意事項】 ※全ての項目を確認し、にチェック(✓)してください。**

**以下の全ての誓約・同意事項について確認し、誓約・同意します。**

- ① 奈良市物価高騰支援給付金(以下「給付金」という。)の支給要件(※)に該当します。  
※給付金の支給対象となるためには、以下の要件を満たすことが必要です。  
・基準日(令和8年1月20日)時点において、本市に住民登録がある方
- ② 給付金の支給要件の該当性等を審査等するため、奈良市が必要な住民基本台帳情報の確認を行うことや、必要な資料の提供を他の行政機関等に求める・提供することに同意します。
- ③ 公簿等で確認できない場合は、関係書類の提出を行います。
- ④ この申請書は、奈良市において支給決定をした後は、給付金の請求書として取り扱います。
- ⑤ 奈良市が支給決定をした後、申請書(請求書)の不備による振込不能等の事由により支払が完了せず、かつ、令和8年6月30日までに奈良市が申請・請求者に連絡・確認できない場合に、給付金が支給されないことに同意します。
- ⑥ 給付金の支給後、本申請書の記載事項について虚偽であることが判明した場合や給付金の支給要件に該当しないことが判明した場合には、給付金を返還します。

**提出書類**

- 『奈良市物価高騰支援給付金申請書(請求書)(申請書を必要とする世帯の場合)』(本書)  
※必要事項をご記入ください。
- 『申請・請求者本人確認書類の写し(コピー)』  
※申請・請求者の運転免許証、健康保険資格確認書、マイナンバーカード(表面)、年金手帳、介護保険証、パスポート等の写し(いずれか1つ、コピー)をご用意ください。  
※有効期限のあるものについては、必ず期限内のものを提出してください。
- 『受取口座を確認できる書類の写し(コピー)』  
※通帳やキャッシュカードの写し(コピー)など、受取口座の金融機関名・口座番号・口座名義人を確認できる部分の写し(コピー)をご用意ください。
- 住民票の写し(発行から3カ月以内のもの)

※【誓約・同意事項】のチェック漏れや、添付書類の不備はありませんか。(チェック漏れや添付書類の不備がある場合、給付を受けられません。)

**本申し立ての内容に相違ありません。**

令和      年      月      日      申請者氏名