

# 特定個人情報保護評価書(基礎項目評価書)

| 評価書番号 | 評価書名                           |
|-------|--------------------------------|
| 14    | 母子及び父子並びに寡婦福祉資金貸付に関する事務基礎項目評価書 |

## 個人のプライバシー等の権利利益の保護の宣言

奈良市は、母子及び父子並びに寡婦福祉資金貸付に関する事務における特定個人情報ファイルを取り扱うにあたり、特定個人情報の取扱いが個人のプライバシー等の権利利益に影響を及ぼしかねないことを認識し、特定個人情報の漏えいその他の事態を発生させるリスクを軽減させるために適切な措置を講じ、もって個人のプライバシー等の権利利益の保護に取り組んでいくことを宣言する。

特記事項

—

## 評価実施機関名

奈良市長

## 公表日

令和8年3月11日

# I 関連情報

| 1. 特定個人情報ファイルを取り扱う事務                                      |  |
|---|--|
| ①事務の名称  | 母子及び父子並びに寡婦福祉資金貸付に関する事務  |
| ②事務の概要  | 母子及び父子並びに寡婦福祉法(昭和39年法律第129号)に基づく、母子家庭、父子家庭、寡婦の方に、生活の安定と経済的自立の助長、扶養している児童の福祉の増進のための資金貸付けに関する事務を行う。<br>特定個人情報ファイルは次の事務に使用している。<br>①申請に関すること<br>②審査に関すること<br>③償還に関すること  |
| ③システムの名称  | 母子福祉資金等貸付償還システム、母子福祉資金等貸付台帳、<br>団体内統合宛名システム、中間サーバ、共通基盤システム   |
| 2. 特定個人情報ファイル名  |  |
| 母子及び父子並びに寡婦福祉資金貸付け情報ファイル                                  |  |
| 3. 個人番号の利用  |  |
| 法令上の根拠  | 行政手続における特定の個人を識別するための番号の利用等に関する法律(平成25年法律第27号。以下「番号法」という。)第9条第1項(利用範囲)及び別表の63の項  |
| 4. 情報提供ネットワークシステムによる情報連携                                  |  |
| ①実施の有無  | <input type="checkbox"/> 実施する <input type="checkbox"/> 実施しない<br>[ 実施する ]   |
| ②法令上の根拠   | (情報提供の根拠)<br>番号法第19条第8号に基づく主務省令第2条の表の第三欄(情報提供者)が「都道府県知事」の項のうち、第四欄(利用特定個人情報)に「母子及び父子並びに寡婦福祉法による資金の貸付け」が含まれる42、125、161の項<br><br>(情報提供の根拠)<br>番号法第19条第8号に基づく主務省令第2条の表の第一欄(情報照会者)が「都道府県知事」の項のうち、第二欄(特定個人番号利用事務)が「母子及び父子並びに寡婦福祉法による償還未済額の免除又は資金の貸付け」である88の項 |
| 5. 評価実施機関における担当部署   |  |
| ①部署   | 子ども未来部子ども給付課   |
| ②所属長の役職名  | 子ども給付課長  |
| 6. 他の評価実施機関   |  |
| —   |  |
| 7. 特定個人情報の開示・訂正・利用停止請求                                    |  |
| 請求先   | 郵便番号630-8580 奈良市二条大路南一丁目1番1号<br>奈良市役所 総務部 総務課 情報公開係  |
| 8. 特定個人情報ファイルの取扱いに関する問合せ                                  |  |
| 連絡先   | 郵便番号630-8580 奈良市二条大路南一丁目1番1号<br>奈良市役所 総務部 総務課 情報公開係  |
| 9. 規則第9条第2項の適用 <span style="float: right;">[ ]適用した</span> |  |
| 適用した理由  |  |

## II しきい値判断項目

| 1. 対象人数                                |                   |  |
|--|-------------------|--|
| 評価対象の事務の対象人数は何人か                       | [ 1,000人以上1万人未満 ] | <選択肢><br>1) 1,000人未満(任意実施)<br>2) 1,000人以上1万人未満<br>3) 1万人以上10万人未満<br>4) 10万人以上30万人未満<br>5) 30万人以上 |
| いつ時点の計数か                               | 令和7年10月1日 時点      |  |
| 2. 取扱者数                                |                   |  |
| 特定個人情報ファイル取扱者数は500人以上か                 | [ 500人未満 ]        | <選択肢><br>1) 500人以上 2) 500人未満   |
| いつ時点の計数か                               | 令和7年10月1日 時点      |  |
| 3. 重大事故                                |                   |  |
| 過去1年以内に、評価実施機関において特定個人情報に関する重大事故が発生したか | [ 発生なし ]          | <選択肢><br>1) 発生あり 2) 発生なし   |

## III しきい値判断結果

| しきい値判断結果          |
|-------------------|
| 基礎項目評価の実施が義務付けられる |

## IV リスク対策

| 1. 提出する特定個人情報保護評価書の種類                           |           |  |
|---|-----------|--|
| [ 基礎項目評価書 ]                                     |           | <選択肢><br>1) 基礎項目評価書<br>2) 基礎項目評価書及び重点項目評価書<br>3) 基礎項目評価書及び全項目評価書<br><br>2)又は3)を選択した評価実施機関については、それぞれ重点項目評価書又は全項目評価書において、リスク対策の詳細が記載されている。 |
| 2. 特定個人情報の入手(情報提供ネットワークシステムを通じた入手を除く。)          |           |  |
| 目的外の入手が行われるリスクへの対策は十分か                          | [ 十分である ] | <選択肢><br>1) 特に力を入れている<br>2) 十分である<br>3) 課題が残されている  |
| 3. 特定個人情報の使用                                    |           |  |
| 目的を超えた紐付け、事務に必要な情報との紐付けが行われるリスクへの対策は十分か         | [ 十分である ] | <選択肢><br>1) 特に力を入れている<br>2) 十分である<br>3) 課題が残されている  |
| 権限のない者(元職員、アクセス権限のない職員等)によって不正に使用されるリスクへの対策は十分か | [ 十分である ] | <選択肢><br>1) 特に力を入れている<br>2) 十分である<br>3) 課題が残されている  |
| 4. 特定個人情報ファイルの取扱いの委託                            |           | [ <input type="radio"/> ]委託しない   |
| 委託先における不正な使用等のリスクへの対策は十分か                       | [ ]       | <選択肢><br>1) 特に力を入れている<br>2) 十分である<br>3) 課題が残されている  |
| 5. 特定個人情報の提供・移転(委託や情報提供ネットワークシステムを通じた提供を除く。)    |           | [ <input type="radio"/> ]提供・移転しない  |
| 不正な提供・移転が行われるリスクへの対策は十分か                        | [ ]       | <選択肢><br>1) 特に力を入れている<br>2) 十分である<br>3) 課題が残されている  |
| 6. 情報提供ネットワークシステムとの接続                           |           | [ ]接続しない(入手) [ ]接続しない(提供)  |
| 目的外の入手が行われるリスクへの対策は十分か                          | [ 十分である ] | <選択肢><br>1) 特に力を入れている<br>2) 十分である<br>3) 課題が残されている  |
| 不正な提供が行われるリスクへの対策は十分か                           | [ 十分である ] | <選択肢><br>1) 特に力を入れている<br>2) 十分である<br>3) 課題が残されている  |

| 7. 特定個人情報の保管・消去                             |  |   |
|---|--|---|
| 特定個人情報の漏えい・滅失・毀損リスクへの対策は十分か                 | [ 十分である ]  | <選択肢><br>1) 特に力を入れている<br>2) 十分である<br>3) 課題が残されている       |
| 8. 人手を介在させる作業 [ ] 人手を介在させる作業はない             |  |   |
| 人為的ミスが発生するリスクへの対策は十分か                       | [ 十分である ]  | <選択肢><br>1) 特に力を入れている<br>2) 十分である<br>3) 課題が残されている       |
| 判断の根拠                                       | 事務取扱者の適切な監督を行っている。   |   |
| 9. 監査                                       |  |   |
| 実施の有無                                       | [ <input type="radio"/> ] 自己点検   | [ <input type="radio"/> ] 内部監査 [ ] 外部監査                 |
| 10. 従業者に対する教育・啓発                            |  |   |
| 従業者に対する教育・啓発                                | [ 十分に行っている ]   | <選択肢><br>1) 特に力を入れて行っている<br>2) 十分に行っている<br>3) 十分に行っていない |
| 11. 最も優先度が高いと考えられる対策 [ ] 全項目評価又は重点項目評価を実施する |  |   |
| 最も優先度が高いと考えられる対策                            | [ 3) 権限のない者によって不正に使用されるリスクへの対策 ]<br><選択肢><br>1) 目的外の入手が行われるリスクへの対策<br>2) 目的を超えた紐付け、事務に必要な情報との紐付けが行われるリスクへの対策<br>3) 権限のない者によって不正に使用されるリスクへの対策<br>4) 委託先における不正な使用等のリスクへの対策<br>5) 不正な提供・移転が行われるリスクへの対策(委託や情報提供ネットワークシステムを通じた提供を除く。)<br>6) 情報提供ネットワークシステムを通じて目的外の入手が行われるリスクへの対策<br>7) 情報提供ネットワークシステムを通じて不正な提供が行われるリスクへの対策<br>8) 特定個人情報の漏えい・滅失・毀損リスクへの対策<br>9) 従業者に対する教育・啓発 |   |
| 当該対策は十分か【再掲】                                | [ 十分である ]  | <選択肢><br>1) 特に力を入れている<br>2) 十分である<br>3) 課題が残されている       |
| 判断の根拠                                       | 特定個人情報の提供・移転を記録し、その記録を一定期間保存している。  |   |

## 変更箇所

| 変更日        | 項目                                 | 変更前の記載  | 変更後の記載   | 提出時期 | 提出時期に係る説明                     |
|------------|------------------------------------|---|--|------|-------------------------------|
| 平成28年3月30日 | 公表日                                | 2015/3/30   | 2016/3/30  | 事後   | その他の項目の変更であり事前提出・公表が義務付けられない  |
| 平成28年3月30日 | I-1-③システムの名称                       | 母子福祉資金等貸付償還システム、母子福祉資金等貸付台帳、団体内統合宛名システム、中間サーバ                                     | 母子福祉資金等貸付償還システム、母子福祉資金等貸付台帳、団体内統合宛名システム、中間サーバ、共通基盤システム   | 事後   | その他の項目の変更であり事前の提出・公表が義務付けられない |
| 平成28年3月30日 | I-3-法令上の根拠                         | 行政手続における特定の個人を識別するための番号の利用等に関する法律(平成25年法律第27号。以下「番号法」という。)第9条第1項(利用範囲)及び別表第一の43の項 | 行政手続における特定の個人を識別するための番号の利用等に関する法律(平成25年法律第27号。以下「番号法」という。)第9条第1項(利用範囲)及び別表第一の43の項<br>行政手続における特定の個人を識別するための番号の利用等に関する法律別表第一の主務省令で定める事務を定める命令(平成26年内閣府・総務省令第5号) 第34条 | 事後   | その他の項目の変更であり事前の提出・公表が義務付けられない |
| 平成28年3月30日 | I-4-②法令上の根拠                        | ・番号法第19条第7号(特定個人情報の提供の制限)及び別表第二   | ・番号法 第19条第7号(特定個人情報の提供の制限)及び別表第二   | 事後   | その他の項目の変更であり事前の提出・公表が義務付けられない |
| 平成29年3月30日 | 公表日                                | 2016/3/30   | 2017/3/30  | 事後   | その他の項目の変更であり事前提出・公表が義務付けられない  |
| 平成30年3月31日 | 公表日                                | 2017/3/30   | 2018/3/30  | 事後   | その他の項目の変更であり事前提出・公表が義務付けられない  |
| 平成31年3月29日 | 公表日                                | 2018/3/30   | 2019/3/29  | 事後   | その他の項目の変更であり事前提出・公表が義務付けられない  |
| 平成31年3月29日 | I 関連情報<br>5. 評価実施機関における担当部署        | 野儀 あけみ  | 子育て相談課長  | 事後   | その他の項目の変更であり事前提出・公表が義務付けられない  |
| 平成31年3月29日 | II しきい値判断項目<br>1. 対象人数<br>いつ時点の計数か | 平成27年1月8日時点   | 2019/2/1   | 事後   | その他の項目の変更であり事前提出・公表が義務付けられない  |
| 平成31年3月29日 | II しきい値判断項目<br>2. 取扱者数<br>いつ時点の計数か | 平成27年1月8日時点   | 2019/2/1   | 事後   | その他の項目の変更であり事前提出・公表が義務付けられない  |
| 令和1年9月6日   | 公表日                                | 2019/3/29   | 2019/9/6   | 事後   | 軽微な修正のため事前の提出・公表が義務付けられない     |
| 令和1年9月6日   | I-5-①部署                            | 子ども未来部子育て相談課  | 子ども未来部子ども育成課   | 事後   | その他の項目の変更であり事前提出・公表が義務付けられ    |

| 変更日        | 項目                     | 変更前の記載  | 変更後の記載  | 提出時期 | 提出時期に係る説明                    |
|------------|------------------------|---|---|------|------------------------------|
| 令和1年9月6日   | I-5-②所属長の役職名           | 子育て相談課長   | 子ども育成課長   | 事後   | その他の項目の変更であり事前提出・公表が義務付けられない |
| 令和2年5月1日   | 公表日                    | 2019/9/6  | 2020/5/1  | 事後   | その他の項目の変更であり事前提出・公表が義務付けられない |
| 令和3年3月31日  | 公表日                    | 2020/5/1  | 2021/3/31   | 事後   | その他の項目の変更であり事前提出・公表が義務付けられない |
| 令和4年3月31日  | 公表日                    | 2021/3/31   | 2022/3/31   | 事後   | その他の項目の変更であり事前提出・公表が義務付けられない |
| 令和4年3月31日  | I-4-②法令上の根拠            | ・番号法 第19条第7号(特定個人情報の提供の制限)及び別表第二  | ・番号法 第19条第8号(特定個人情報の提供の制限)及び別表第二  | 事後   | その他の項目の変更であり事前提出・公表が義務付けられない |
| 令和5年7月11日  | 公表日                    | 2022/3/31   | 2023/7/11   | 事後   | その他の項目の変更であり事前提出・公表が義務付けられない |
| 令和6年12月18日 | 公表日                    | 2023/7/11   | 2024/12/18  | 事後   | その他の項目の変更であり事前提出・公表が義務付けられない |
| 令和6年12月18日 | I-3. 個人番号の利用<br>法令上の根拠 | 行政手続における特定の個人を識別するための番号の利用等に関する法律(平成25年法律第27号。以下「番号法」という。)第9条第1項(利用範囲)及び別表第一の43の項<br>行政手続における特定の個人を識別するための番号の利用等に関する法律別表第一の主務省令で定める事務を定める命令(平成26年内閣府・総務省令第5号)第34条 | 行政手続における特定の個人を識別するための番号の利用等に関する法律(平成25年法律第27号。以下「番号法」という。)第9条第1項(利用範囲)及び別表の63の項 | 事後   | その他の項目の変更であり事前提出・公表が義務付けられない |

| 変更日        | 項目                     | 変更前の記載  | 変更後の記載  | 提出時期 | 提出時期に係る説明                    |
|------------|------------------------|---|---|------|------------------------------|
| 令和6年12月18日 | I-4-②法令上の根拠            | <p>・番号法 第19条第8号(特定個人情報の提供の制限)及び別表第二</p> <p>(別表第二における情報提供の根拠)<br/>:第三欄(情報提供者)が「都道府県知事」の項のうち、第四欄(特定個人情報)に「母子及び父子並びに寡婦福祉法による資金の貸付け」が含まれる26の項、30の項及び87の項<br/>行政手続における特定の個人を識別するための番号の利用等に関する法律別表第二の主務省令で定める事務及び情報を定める命令(平成26年内閣府・総務省令第7号。以下「番号法別表第二主務省令」という。)第19条第1号及び第44条第1号</p> <p>(別表第二における情報照会の根拠)<br/>:第一欄(情報照会者)が「都道府県知事」の項のうち、第二欄(事務)が「母子及び父子並びに寡婦福祉法による償還未済額の免除又は資金の貸付け」である63の項<br/>番号法別表第二主務省令第34条</p> | <p>(情報提供の根拠)<br/>番号法第19条第8号に基づく主務省令第2条の表の第三欄(情報提供者)が「都道府県知事」の項のうち、第四欄(利用特定個人情報)に「母子及び父子並びに寡婦福祉法による資金の貸付け」が含まれる42、125、161の項</p> <p>(情報照会の根拠)<br/>番号法第19条第8号に基づく主務省令第2条の表の第一欄(情報照会者)が「都道府県知事」の項のうち、第二欄(特定個人番号利用事務)が「母子及び父子並びに寡婦福祉法による償還未済額の免除又は資金の貸付け」である88の項</p> | 事後   | その他の項目の変更であり事前提出・公表が義務付けられない |
| 令和6年12月18日 | II-1. 対象人数<br>いつ時点の計数か | 2023/3/1  | 2024/10/1   | 事後   | その他の項目の変更であり事前提出・公表が義務付けられない |
| 令和6年12月18日 | II-2. 取扱者数<br>いつ時点の計数か | 2023/3/1  | 2024/10/1   | 事後   | その他の項目の変更であり事前提出・公表が義務付けられない |
| 令和8年3月11日  | 公表日                    | 令和6年12月18日  | 令和8年3月11日   | 事後   | その他の項目の変更であり事前提出・公表が義務付けられない |
| 令和8年3月11日  | I-5-①部署                | 子ども未来部子ども育成課  | 子ども未来部子ども給付課  | 事後   | その他の項目の変更であり事前提出・公表が義務付けられない |
| 令和8年3月11日  | I-5-②所属長の役職名           | 子ども育成課長   | 子ども給付課長   | 事後   | その他の項目の変更であり事前提出・公表が義務付けられない |
| 令和8年3月11日  | II-1-対象人数<br>いつ時点の計数か  | 令和6年10月1日   | 令和7年10月1日   | 事後   | その他の項目の変更であり事前提出・公表が義務付けられない |
| 令和8年3月11日  | II-2-取扱者数<br>いつ時点の計数か  | 令和6年10月1日   | 令和7年10月1日   | 事後   | その他の項目の変更であり事前提出・公表が義務付けられない |

| 変更日       | 項目                    | 変更前の記載 | 変更後の記載  | 提出時期 | 提出時期に係る説明                    |
|-----------|-----------------------|--------|---|------|------------------------------|
| 令和8年3月11日 | IV-8. 人手を介在させる作業      | —      | <p>十分である</p> <p>事務取扱者の適切な監督を行っている。</p>  | 事後   | その他の項目の変更であり事前提出・公表が義務付けられない |
| 令和8年3月11日 | IV-11. 優先度が高いと考えられる対策 | —      | <p>3) 権限のない者によって不正に使用されるリスクへの対策</p> <p>十分である</p> <p>特定個人情報の提供・移転を記録し、その記録を一定期間保存している。</p> | 事後   | その他の項目の変更であり事前提出・公表が義務付けられない |