

令和 8 年度 奈良市会計年度任用職員 秘書広報課（秘書運転手）

応募締切：令和 8 年 3 月 2 日

1. 募集内容等

採用予定人数	1 名
職務内容	運転手（運転業務、その他公用車に関する業務）
募集要件	普通自動車第二種免許があること 土・日・祝日の勤務ができること（シフト制・週休 2 日、残業あり）
受験資格	年齢・学歴不問
※地方公務員法第 16 条に規定する下記の欠格条項に該当する方は応募できません。 ・拘禁刑以上の刑に処せられ、その執行を終わるまで又はその執行を受けることがなくなるまでの者 ・奈良市において懲戒免職の処分を受け、当該処分の日から二年を経過しない者 ・日本国憲法の施行の日以降において、日本国憲法又はその下に成立した政府を暴力で破壊することを主張する政党その他の団体を結成し、又はこれに加入した者	

2. 勤務条件等

任用期間	令和 8 年 4 月 1 日～令和 9 年 3 月 31 日
勤務地	奈良市役所 5 階 秘書広報課（二条大路南一丁目 1 番 1 号）
給与	月額 262,000 円/月 年間 241 日勤務 ※期末勤勉手当の支給あり。ただし、在職期間に応じて、支給率は変動。 ※片道 2 km 以上の場合、通勤手当相当分の支給対象。ただし、上限・要件あり。 ※条例改正により、上記の給料単価に改正が生じる場合があります。 ※年度途中の条例改正等により、任用開始日に遡及して給与に増減が生じる場合があります。
勤務時間	原則 平 日：午後 1 時 00 分～午後 9 時 45 分（休憩時間：1 時間） 土日・祝：午前 8 時 30 分～午後 5 時 15 分（休憩時間：1 時間） ※シフト制又は午前から勤務などの変則勤務の場合あり 月 20～22 日勤務（原則週休 2 日）
休日	1 週間のうち所属長が指定する日（原則週休 2 日） 土曜日及び日曜日並びに祝日及び年末年始も勤務の場合あり
休暇	年次有給休暇 他
服務	地方公務員法の服務に関する規定が適用となります。

条件付採用	地方公務員法第 22 条及び第 22 条の 2 第 7 項の規定に基づき、採用は全て条件付のものとし、採用後 1 か月間を良好な成績で勤務した時に会計年度任用職員として正式採用となります。
社会保険	奈良県市町村職員共済組合（健康保険）、厚生年金及び雇用保険の適用があります。
災害補償	公務上の災害又は通勤による災害についての補償制度があります。
その他	受動喫煙防止対策として敷地内を禁煙としています。

3. 申込方法等

申込方法	以下のWeb申込フォームから必要事項を入力の上、お申し込みください。 (Web申込フォーム) https://logoform.jp/f/nZTWv
	
選考日時	募集日から随時実施
試験の方法	面接試験
採用予定日	令和 8 年 4 月 1 日

<p>問合・申込先</p> <p><住所> 〒630-8580 奈良市二条大路南一丁目 1 番 1 号 奈良市役所</p> <p><担当課> 秘書広報課</p> <p><電話番号> 0742-34-4769</p> <p><受付時間> 土日及び祝日を除く 午前 9 時～午後 5 時</p>

※ 申込書に記載された個人情報は、登録、任用に関する事務及び任用後の人事管理に関する事務以外の目的には使用しません。

※ 任用となった場合、申込書に添付いただいた顔写真データを職員録（人材管理システム）に登録し、庁内で共有いたします（人材管理システムとは、奈良市役所内部の職員管理を担うシステムであり、原則、市民等外部に公開されるものではありません）。

※ 給与については、奈良市会計年度任用職員の給与及び費用弁償に関する条例等の改正により、改定する可能性があります。

※ 今後の予算に係る議決状況により、当該募集が取り消されることや任用されないことがあります。