

令和8年度 奈良市会計年度任用職員 市立図書館（フルタイム図書館司書）

応募締切：令和8年2月26日（木）17時必着

1. 募集内容等

採用予定人数	6名
職務内容	図書館業務全般（本館業務、移動図書館業務、図書受取ロッカー業務、郵送業務、電子図書館業務、その他館長が命じる業務） ※主任司書として各フロアを統括し、図書館運営の中核を担っていただきます。
募集要件	図書館サービスを改善しようとする意欲があること パソコンの基本的な操作が可能であること
受験資格	年齢・学歴不問 ※図書館法第5条で定める司書資格を有する者 ※令和8年4月1日時点での勤務5年以上（図書館の種別および正規、非正規等の勤務形態を問わない）の経験を有する者
※地方公務員法第16条に規定する下記の欠格条項に該当する方は応募できません。 ・拘禁刑以上の刑に処せられ、その執行を終わるまで又はその執行を受けることがなくなるまでの者 ・奈良市において懲戒免職の処分を受け、当該処分の日から2年を経過しない者 ・日本国憲法の施行の日以降において、日本国憲法又はその下に成立した政府を暴力で破壊することを主張する政党その他の団体を結成し、又はこれに加入した者	

2. 勤務条件等

任用期間	令和8年4月1日～令和9年3月31日
勤務地	奈良市立中央図書館（奈良市東寺林町38番地） 奈良市立西部図書館（奈良市鶴舞西町1番21号） 奈良市立北部図書館（奈良市右京一丁目1番地の4） ※上記3か所のいずれか。
給与	月額 278,200円 ※通勤手当相当分の支給あり（片道2km以上の場合は支給、ただし上限あり） ※超過勤務手当、期末勤勉手当（在職期間に応じて、支給率は変動します。）の支給あり。

	<p>※条例改正により、上記の給料単価に改正が生じる場合があります。</p> <p>※条例改正等により、任用開始日に遡及して給与に増減が生じる場合があります。</p>
勤務時間	<p>A 午前 8 時 30 分～午後 5 時 15 分（休憩時間：60 分）</p> <p>B 午前 10 時 30 分～午後 7 時 15 分（休憩時間：60 分）</p> <p>勤務時間 A・B のローテーション勤務となります。</p>
休日	月曜日（祝祭日を除く）及び火曜日から日曜日のうち所属長が指定する日、年末年始（12/29～1/3）
休暇	年次有給休暇他
服務	地方公務員法の服務に関する規程が適用となります。
条件付採用	地方公務員法第 22 条及び第 22 条の 2 第 7 項の規定に基づき、採用は全て条件付のものとし、採用後 1 か月間を良好な成績で勤務した時に会計年度任用職員として正式採用となります。
社会保険	奈良県市町村職員共済組合（健康保険）、厚生年金、雇用保険の適用があります。
災害補償	公務上の災害又は勤務による災害についての補償制度があります。
その他	受動喫煙防止対策として原則敷地内を禁煙としています。

3. 申込方法等

申込方法	別添の履歴書（プレゼンテーションシート含む。）に必要事項を記入し、中央図書館へ郵送または持参してください。（締切日の 17 時必着）
選考の方法	<p>第 1 次選考：書類審査（プレゼンテーションシート含む。）</p> <p>第 2 次選考：面接試験（書類審査合格者のみ。）</p>
面接試験	<p>※第 1 次選考合格者のみ、2 月 27 日までに面接日時及び場所を連絡します。</p> <p>※第 2 次選考合格者のみ、3 月 3 日までに連絡します。</p>
採用予定日	令和 8 年 4 月 1 日（予定）

問合せ・申込先

<住所> 〒630-8362 奈良市東寺林町 38 番地

<担当課> 中央図書館

<電話番号> 0742-26-6101

<受付時間> 月曜日を除く 午前 9 時 30 分～午後 5 時

- ※ 申込書類は受付後返却しません。
- ※ 申込書に記載された個人情報は、登録、任用に関する事務及び任用後の人事管理に関する事務以外の目的には使用しません。
- ※ 任用となった場合、申込書に添付いただいた顔写真データを職員録（人材管理システム）に登録し、庁内で共有いたします（人材管理システムとは、奈良市役所内部の職員管理を担うシステムであり、原則、市民等外部に公開されるものではありません）。
- ※ 給与については、奈良市会計年度任用職員の給与及び費用弁償に関する条例等の改正により、改定する可能性があります。
- ※ 今後の予算に係る議決状況により、当該募集が取り消されることや任用されないことがあります。