

行政委員会報酬に関する調査票

資料5

行政委員会名 奈良市農業委員会

※行政委員の活動内容や報酬制度等について、出来るだけ詳細に記載ください。

1. 行政委員会の概要について

所掌事項	農業委員会等に関する法律(農地法並びに農業経営基盤強化法等)より、その権限を属された農地の利用関係業務(農地の売買・賃貸借権・転用などの許可及び各種証明書の発行など)及び地域農業に関する調査研究及び意見の公表など農政に関する業務。		
委員定数	37名		
委員の資格	選挙委員 30名 (5選挙区)	選任委員1号 3名	選任委員2号 4名
選任方法	農業委員会等に関する法律に基づき、公職選挙法の準用による選挙によって選出。(10a以上の農地を耕作する20歳以上の者)	農業協同組合、農業共済組合及び土地改良区が推薦した理事及び組合員各1名	市の議会が推薦した農業委員会の所掌に属する事項につき学識経験を有する者4名
任 期	3年(平成23年7月20日～平成26年7月19日)		
報 酬	会長69,000円 副会長54,000円 委員45,000円		

2. 委員の活動状況(平成23年度実績)について

		活動日数	出席委員数(延べ)	報酬総額(決算額)	一人1日当り報酬額
委員会の会議	会 長	18	18		
	副会長	19	77		
	委 員	9	278		
	計	46	373		
委員会の会議以外	会 長	137	137		
	副会長	68	272		
	委 員	20	643		
	計	225	1,052		
合 計	会 長	155	155	¥828,000	¥5,341
	副会長	87	349	¥2,592,000	¥7,426
	委 員	28	921	¥17,280,000	¥18,762
	計	270	1,425	¥20,700,000	¥14,526

* 平成23年度の活動は、本人申請に基づき集計したもので、確認はとっていない。また、改選により新委員(21名)は8月から算定

* 平成23年度の報酬額は、改選により日割り計算となっているが、今回は月額×12ヶ月で算定

※「委員会の会議以外」：委員会以外の会議・研修会・行事等への出席、視察、現地確認、相談業務など
 ※「一人1日当り報酬額」：「報酬総額(決算額)」／「出席委員数(延べ)」

3. 委員会の会議以外の活動状況について

※上記1の「委員会の会議以外」の活動状況について、その内容・頻度・業務量など分かり得る範囲で具体的に記載してください。

活動形態	来訪を受ける・個別訪問 電話を受ける・電話をかける 農地利用状況調査 農地パトロール 現地調査 地域の集会及び座談会 農家意向調査 視察研修及び事務研修会への参加 農政関連事業への参加	随時 随時 10月から11月に約700筆 随意 毎月 1回 審議案件に係る現地確認 年間約600件 随時 年1回 農業委員が配布回収 500世帯 農業委員大会及び協議会研修会 年5回程度 農業委員会だより取材 年2回発行 建議要望資料作成 年1回要望
活動区分	農地に関する相談及び指導 担い手対策に係る相談等 農政関連事業、各種研修会及び地域行事等への参加	433回 24回 595回

4. 月額報酬制を採用していることについての評価とその理由

農業委員の業務は、地域の農家代表として選挙により選出され、農地に関するもめごとの仲介和解、相談及び助言、指導と、審議案件（農地法第3条 4条 5条 32条 各種証明、基盤強化法など）の現地確認及び耕作者の状況確認などが主な業務となっている。他に、農業委員として各種会合及び地域行事への参加が多数ある。このように、多種多様な業務に携わっているため、月額報酬が適正である。

5. 日額報酬制を採用するとした場合の課題や問題点

総会、部会など市が招集する会議は、すべて把握できる。しかし、地元での調整活動や会合・行事などへの参加確認並びに公務・私的業務の判断が難しい。委員個々の判断基準が異なり、公平性を確保するためには、マニュアル作成（業務内容・時間などの基準）が必要である。個々の活動日数に応じて報酬を算定すると、毎年活動が異なり（問題が多い年、少ない年）予算確保が難しい。また、毎月の活動実績の確認作業及び報酬支給など、事務の煩雑化につながる。

6. 日額報酬制を採用するとした場合に金額設定等において考慮すべき点

役職別に、日額報酬を設定する。

「例」 基本給を設定 会長 副会長 部会長 副部会長 委員
活動実績額 活動内容や時間で均等計算

活動の内容別に、日額報酬を設定する。

「例」 委員会の会議 総会2回 役員会3回
農地部会12回 農政部会4回 農政部会担当部門会議（3部門） 9回
各種研修会への参加
委員会以外の会議
現地へ出向く業務
自宅で、電話や訪問等の対応業務

活動時間で、日額報酬を設定する。

「例」 1日
半日
1時間
1回