

記入例

情報提供書交付願

令和 ○年 ○月 ○日

奈良市子どもセンター所長 殿

申請者氏名 奈良 花子

次のとおり、情報提供書を

※18歳未満の方は、申請者氏名に「保護者氏名」をご記入ください。

※18歳以上の方は、申請者氏名に「本人氏名」をご記入ください。

児童氏名	奈良 一郎
生年月日	平成 ・ 令和 ○年 ○月 ○日
住所	〒630-8031 奈良市柏木町263番地の2
電話番号	○○○-○○○○-○○○○
内容	発達検査の結果（平成・令和 ○年 ○月 ○日実施分）
使用目的	1. 養育の参考のため 2. 就学相談の参考のため 3. 診察の参考のため（ 手当 ・ 年金 ） 4. 診察の参考のため（ その他 ） 5. 指導の参考のため
主な使用目的 1つに丸を してください。	情報提供書は1枚の交付願申請につき1部のみの発行となります。 保管や複数の提出先がある場合は、コピーをお渡しください。原本を2部以上、または再度発行が必要な場合は、改めて交付願を提出していただきます。
提出先	○○小学校
交付方法	1. 来所（必要書類：本人確認書類） 2. 郵送（必要書類：本人確認書類・情報提供書交付願・切手を貼付した返信用封筒） ・簡易書留（110円+350円） ・レターパック（ライト430円、プラス600円） ・普通郵便（110円）
いずれかに丸を してください。	
備考	※本人確認書類は「療育手帳（顔写真と程度が記載の面）」です。 （お持ちでない場合等は、本人の身分が分かる公的証明書等のコピー）

郵送の場合は、切手を貼付し、住所・氏名を記載した返信用封筒もしくはレターパックを同封して下さい。

以下は記入不要です

受理日	令和	年	月	日
発送・交付日	令和	年	月	日

受取サイン