

別紙 1

しみんだよりの掲載内容

下記の内容に基づいて、文化振興課が原稿を作成します。
後日、申請団体に原稿の校正を依頼します。

タイトル					
とき	令和	年	月	日 ()	午前 午後
ところ					
定員	あり・なし	人数		人	
費用	要・不要	金額は記載できません。「費用…要」という統一表記をします。 無料の場合は費用の表記はしません。「無料」と載せることもできません。			
申込期限	あり・なし	期限	令和	年	月 日 ()
申込 問合せ	団体名／氏名				
	電話番号				

掲載のタイミングについて

事業を開催する月のしみんだよりに掲載されます。
ただし、開催日が1～9日の場合は、前の月のしみんだよりに掲載されます。

例

7月 8日開催 ⇒ 6月号に掲載
7月10日開催 ⇒ 7月号に掲載

表記の統一ルールについて

読む方が混乱しないように、しみんだより全体で表記を統一しています。
紙面のスペースに限りがありますので、簡潔な表記になるよう統一しています。

例

第5回定期演奏会
なら100年会館中ホール
二条大路南一丁目1番1号
⇒ 定期演奏会
なら100年会館
二条大路南一丁目
第5回は削除
中ホールは削除
1番1号は削除