認可外保育施設 保育する乳幼児の数及び保育に従事する者の配置状況

【保育する乳幼児の数】

主たる開所時間 主たる開所時間 外の開所時間

平日	~	土曜	~	日・祝	~
朝	~	朝	~	朝	~
タ	~	タ	~	Я	~

(施設名)

(令和 年 月)

当該月の)開	所E	3数	_		(,			日)	••	.с	-								-						_	ļ.	*	立入調査の	前々月につ		・ 記載してく	ださい。
													用孚															月間延基礎	月間延総乳	基礎乳幼児	総乳幼児数		必要	配置数
保育する	1	2	3 .	4 5	5 6	3 7	8	9	10 1	1 1	2 13	14	15	16 1	7 1	8 19	20	21	22	23	24	25 2	26 2	7 28	3 29 I 日	30 3	31	乳幼児数 (月極)	幼児数 (月極+ー時預かり)	数 (日平均)	(日平均)	配置 基準		=
乳幼児	۲	П			7 [1 11				7 [1 -] [П							Α	В	A/C	в/с	季华	基礎乳幼児	総乳幼 児
O 歳児																														71, 0				
(月極)								ļ												ļ												3:1		
O歳児 (一時預かり)																																		
1、2歳児 (月極)																																6:1		
1、2歳児 (一時預かり)																																0.1		
3 歳児 (月極)																																20:1		
3 歳児 (一時預かり)																																20.1		
4 歳児以上 (月極)																																30:1		
4歳児以上 (一時預かり)																																30.1		
主たる開所時 間外の在籍乳 幼児数(朝)																												(年齢別	従事する者 必要配置数の台 、合計が2未満の	計[少数点1	桁四捨五入]。			
主たる開所時 間外の在籍乳 幼児数(タ)																												(保育	に従事する者の	旨の必要数 1日当たりの』 桁四捨五入])	必要数×1/3			

■ 主たる開所時間、主たる開所時間外の開所時間

- ・主たる開所時間は、11時間以内(11時間以上で定めている施設は、当該時間中の利用乳幼児数が多い11時間)で記載してください。
- ・主たる開所時間外の開所時間には、主たる開所時間外の時間で、開所している時間(利用者の希望等に応じて適時開所する場合を含む)を記載してください。

■ 利用乳幼児数

- ・保育する乳幼児ごとの、1日あたりの利用人数を記入してください。
- ・乳幼児の登降園の時間に関わらず、当該日に利用した人数をすべて(主たる開所時間外に利用した乳幼児を含む)記載してください。
- ・主たる開所時間外の在籍乳幼児数(朝)には、主たる開所時間の開始前の時間帯に保育を提供していた乳幼児数を記載してください。
- ・主たる開所時間外の在籍乳幼児数(タ)には、主たる開所時間の終了後の時間帯に保育を提供していた乳幼児数を記載してください。

■ その他

・データによる自動入力となっている欄(着色したセル)には、何も記入しないでください(手書きの場合を除く)。

【保育する乳幼児の数】

主たる開所時間 主たる開所時間 外の開所時間

平日	8:00	~	19:00	土曜	9:00	~	15:00	日・祝	~
朝	7:00	~	8:00	朝		~		朝	~
タ	19:00	~	20:00	Я		~		Я	~

(施設名) 〇〇〇保育園

(令和 6年 7月)

当該月の	開	所E	∃数	ζ			(2	7 [3)	••	· С																	J	*	立入調査の	前々月につ		見載してく	ださい。
																加														月間延基礎	月間延総乳	基礎乳幼児数	総到 幼児数	配置	必要	配置数
保育する 乳幼児	1	2	3	4	5	6 □	7		9	10 1 日 E														25 26						乳幼児数 (月極)	幼児数 (月極+ー時預かり)	~	(日平均)	基準		-
子し夕リンで		_		_	_		_	_	_	金土	_	_				_	_	_	_	_	_	_	_	_	_		_				В	A/C	в/с		基礎乳 幼児	総乳幼 児
O 歳児 (月極)	5		5	3		5	5	5	5		3	5				5	3							3	5				5	127	154	4. 7	5. 7	3:1	1. 5	1. 9
O 歳児 (一時預かり)	1	1	1	1		1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1		1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1		104	4. /	J. 1	0.1	1. 0	1.9
1 、 2 歳児 (月極)	3	3	3	2		3	3	3	3	3	2	3	3	3	3	3	2		3	3	3	3	3	2	3	3	3	3	3	77	127	2. 9	4. 7	6:1	0. 4	0. 7
1、2歳児 (一時預かり)	2	2	2	1		2	2	2	2	2	1	2	2	2	2	2	1		2	2	2	2	2	1	2	2	2	2	2		127	2. 9	4. /	0.1	0.4	0. 1
3 歳児 (月極)	4	4	4	2		4	4	4	4	4	2	4	4	4	4	4	2		4	4	4	4	4	2	4	4	4	4	4	100	173	3. 7	6. 4	20:1	0. 1	0. 3
3 歳児 (一時預かり)	3	3	3	1		3	3	3	3	3	1	3	3	3	3	3	1		3	3	3	3	3	1	3	3	3	3	3		170	5. 7	0. 4	20.1	0. 1	0.0
4 歳児以上 (月極)	5	5	5	3		5	5	5	5	5	3	5	5	5	5	5	3		5	5	5	5	5	3	5	5	5	5	5	127	227	4. 7	8. 4	30:1	0. 1	0. 2
4歳児以上 (一時預かり)	4	4	4	2		4	4	4	4	4	2	4	4	4	4	4	2		4	4	4	4	4	2	4	4	4	4	4		221	4. /	0. 4	30.1	0. 1	0. 2
主たる開所時 間外の在籍乳 幼児数(朝)	2	2	2	1		2	2	2	2	2	1	2	2 2	2	2	2	1		2	2	2	2	2	1	2	2	2	2	2	(年齢別	従事する者 必要配置数の台 ハ合計が2未満の	計[少数点1	桁四捨五入]。		2	3
主たる開所時 間外の在籍乳 幼児数(夕)	1	1	1	1		1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1		1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	(保育	に従事する者の	者 の必 要数 1日当たりの』 桁四捨五入])			1	1

■ 主たる開所時間、主たる開所時間外の開所時間

- ・主たる開所時間は、11時間以内(11時間以上で定めている施設は、当該時間中の利用乳幼児数が多い11時間)で記載してください。
- ・主たる開所時間外の開所時間には、主たる開所時間外の時間で、開所している時間(利用者の希望等に応じて適時開所する場合を含む)を記載してください。

■ 利用乳幼児数

- ・保育する乳幼児ごとの、1日あたりの利用人数を記入してください。
- ・乳幼児の登降園の時間に関わらず、当該日に利用した人数をすべて(主たる開所時間外に利用した乳幼児を含む)記載してください。
- ・主たる開所時間外の在籍乳幼児数(朝)には、主たる開所時間の開始前の時間帯に保育を提供していた乳幼児数を記載してください。
- ・主たる開所時間外の在籍乳幼児数(タ)には、主たる開所時間の終了後の時間帯に保育を提供していた乳幼児数を記載してください。

■ その他

・データによる自動入力となっている欄(着色したセル)には、何も記入しないでください(手書きの場合を除く)。

※様式1又は様式2のいずれか1つの様式に記載してください

【保育に従事する者の配置状況】(様式1) 合和 年

(施設名)

※立入調査の前々月について記載してください。

園において定めている常勤職員の勤務時間数 (月

国にのいて足の				打印双								()				时旧	1/	#1	マケィル	20								_	_	_	_		_	_	
就職年月日	保育	職種	常勤				1 0		-			1 0		1.0	1 44	10	40		務状		1.7	10	40	00	0.4	00	00	24	05	- 00	07	00	- 20	00	01
.,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,	一行				1日	2日	3 日	日日	5 日	6 日	7日	8 日	9 日	10	11	12 日	13 日	14 日	15 日	16 日	17 日	18 日	19 日	20日	21 日	22 日	23 日	24 日	25 日	26 日	27 日	28 日	29 日	30 日	31 日
氏名	従事者	所持資格 (研修)	非常勤		Н	П	н	н	н	Н	Н	П	Н	П	Н	Н	П	П	П	н	н	П	П	П	П	П	П	Н	н			П	н	В	_
	有	(स्था ।स्थ		#1 7/7 88 1/1																									\rightarrow		$\vdash\vdash\vdash$		-	\vdash	-
				勤務開始	-																									<u> </u>	$\vdash \vdash$			\vdash	
				勤務終了																									لـــــا	<u> </u>	igsquare		لــــا	ш	
				勤務開始																								l							
				勤務終了																								l	,						
				勤務開始																															
				勤務終了																															
				勤務開始																															
				勤務終了																											М				
				勤務開始																									\dashv		\vdash		$\overline{}$		
				勤務終了																											\vdash				
																															$\vdash \vdash$				
			-	勤務開始	-																									<u> </u>	$\vdash\vdash$			\vdash	
				勤務終了	_	ļ	ļ								ļ														igsquare	<u> </u>	igwdapprox			\longrightarrow	
				勤務開始																									igsqcut	ļ	igsquare			\square	
				勤務終了																															
				勤務開始																										<u> </u>	Ш				
				勤務終了																															
				勤務開始																															
				勤務終了																															
				勤務開始																									\neg		\Box				
	1		1	勤務終了																									\exists						
最初に登園した児童	1 の名			2032045 1																															
最後に降園した児童																																			
取及に呼風した児	担しては	中国时刻																																	

の状況

時間)

■ 就職年月E

・新規採用された年月日を記載してください。法人内の異動により現在の施設で就労している場合、法人に採用された年月日を記載してください。業務委託を行っている事業所 については、業務委託先における就職年月日を記載してください。派遣職員については、派遣元の事業所における就職年月日を記載してください。

■ 保育従事者

・乳幼児の保育に従事する職員については「○」を選択し、直接保育に従事しない職員については空欄にしてください。なお、勤務時間の一部の時間のみ保育に従事する職員は 「△」を選択してください。

■ 職種

・施設長・保育士・保育補助者・看護職員・その他職務内容を記入してください。

■ 所持資格(研修)

- ・保育士・看護師(准看護師を含む。)の資格を所持している場合は必ず記入してください。
- ・保育士又は看護師以外で、自治体等が行う、保育に従事する者に関する研修を修了している場合は、当該研修の名称を記載してください。

- ・勤務開始・勤務終了欄にそれぞれの時刻を記入してください。
- ※1枚に収まらない場合は、本用紙を複数ご用意いただきますようお願いいたします。
- 最初に当園した児童の当園時刻及び最後に降園した児童の降園時刻
- ・立入調査時に調査担当者が入力するため、記入不要です。

※様式1又は様式2のいずれか1つの様式に記載してください

【保育に従事する者の配置状況】(様式1)

令和 6年 7月 の状況

(施設名)

〇〇〇保育園

※立入調査の前々月について記載してください。

園において定めている常勤職員の勤務時間数

(月 160 時間)

園において定めて	. L\4	る吊 勤職員の豊	刀 穷时	间数								(月		16	00	時間	i])																		
就職年月日	保育	職種	常勤																力務 壮	_															
373798 1 73 14	育従				1 日	2 日	3 日	4 日		6 ∃ I	7 目	8日	9 日	10 日	11 日	12 日	13 日	14 日	15 日	16	17 日	18 日	19 日	20 日	21 日	22 日	23 日	24 日	25 日	26 日	27 日	28 日	29 日	30日	31
氏名	事者	所持資格 (研修)	非常勤		水	木	金	±		_	-	水	木	金	土	日	月	火	水	木	金	土	日	月	火	水	木	金	±	日	月	火		木	金
H28. 4. 1		施設長	常	勤務開始	7:00	_	7:00			00 7	-+	_	7:00	7:00			7:00	7:00	7:00	7:00	7:00			7:00	7:00		7:00				7:00	7:00	7:00		7:00
00 ΔΔ			勤	勤務終了	16:00	16:00	16:00		16	:00 16	5:00 1	6:00	16:00	16:00			16:00	16:00	16:0	0 16:00	16:00			16:00	16:00	16:00	16:00	16:00			16:00	16:00	16:00	16:00	16:00
R2. 4. 1	0	保育士	常	勤務開始	8:00	8:00	8:00	8:00		8:	:00 8	3:00	8:00	8:00	8:00			8:00	8:00	8:00	8:00	8:00			8:00	8:00	8:00	8:00	8:00			8:00	8:00	8:00	8:00
ΟΟ ΔΔ)	保育士	勤	勤務終了	17:00	17:00	17:00	17:00		17	7:00 1	7:00	17:00	17:00	17:00			17:00	17:0	0 17:00	17:00	17:00			17:00	17:00	17:00	17:00	17:00			17:00	17:00	17:00	17:00
R6. 4. 1	0	保育士	常	勤務開始	10:00)	10:00	10:00	10	:00 10	00:00		10:00	10:00	10:00		10:00	10:00		10:00	10:00	10:00		10:00	10:00		10:00	10:00	10:00		10:00	10:00		10:00	10:00
ΟΟ ΔΔ		保育士	勤	勤務終了	19:00)	19:00	19:00	19	:00 19	00:00		19:00	19:00	19:00		19:00	19:00		19:00	19:00	19:00		19:00	19:00		19:00	19:00	19:00		19:00	19:00		19:00	19:00
R2. 4. 1	0	看護職員	常	勤務開始	11:00	11:00	11:00		11	:00 11	:00 1	1:00	11:00	11:00			11:00	11:00	11:0	0 11:00	11:00			11:00	11:00	11:00	11:00	11:00			11:00	11:00	11:00	11:00	11:00
ΟΟ ΔΔ		看護師	勤	勤務終了	20:00	20:00	20:00		20	:00 20	0:00 2	0:00	20:00	20:00			20:00	20:00	20:0	0 20:00	20:00			20:00	20:00	20:00	20:00	20:00			20:00	20:00	20:00	20:00	20:00
R5. 4. 1	0	保育補助者	常	勤務開始		10:00	10:00			11	:00 1	1:00		8:00	8:00			7:00	8:00	8:00				8:00	10:00		10:00	7:00			7:00	7:00		10:00	
ΟΟ ΔΔ		子育て支援員研修修了	勤	勤務終了		19:00	19:00			20	0:00 2	0:00		17:00	17:00			16:00	17:0	0 17:00				17:00	19:00		19:00	16:00			16:00	16:00		19:00	
H31. 4. 1	0	保育補助者	非	勤務開始	11:00	11:00		8:00			7	7:00	8:00	8:00				10:00	10:0	0				11:00		8:00	10:00	7:00			7:00	7:00		10:00	
ΟΟ ΔΔ			勤	勤務終了	20:00	20:00		17:00			1	6:00	17:00	17:00				19:00	19:0	0				20:00		17:00	19:00	16:00			16:00	16:00		19:00	
R6. 4. 1	0	保育士	非常	勤務開始	11:00	11:00			11	:00 8	:00			8:00	8:00		7:00	8:00	8:00	10:00	7:00			7:00	7:00	8:00			8:00		7:00	7:00		10:00	
ΟΟ ΔΔ		保育士	勤	勤務終了	20:00	20:00			20	:00 17	:00			17:00	17:00		16:00	17:00	17:0	0 19:00	16:00			16:00	16:00	17:00			17:00		16:00	16:00		19:00	
R5. 4. 1	0	看護職員	非常	勤務開始			11:00						7:00	8:00	8:00				10:0	0 10:00		11:00		8:00			8:00	8:00				11:00	11:00		
ΟΟ ΔΔ	Ŭ	准看護師	勤	勤務終了			20:00						16:00	17:00	17:00				19:0	0 19:00		20:00		17:00			17:00	17:00				20:00	20:00	<u> </u>	
R3. 4. 1	0	保育士	非常	勤務開始	7:00	7:00	7:00		7:	00 7	:00 7	7:00	7:00	7:00			7:00	7:00	7:00	7:00	7:00			7:00	7:00	7:00	7:00	7:00			7:00	7:00	7:00	7:00	<u></u>
ΟΟ ΔΔ	Ŭ	保育士	勤	勤務終了	16:00	16:00	16:00		16	:00 16	3:00 1	6:00	16:00	16:00			16:00	16:00	16:0	0 16:00	16:00			16:00	16:00	16:00	16:00	16:00			16:00	16:00	16:00	16:00	
R3. 4. 1		看護職員	非常	勤務開始	10:00	10:00		11:00	8:	00			8:00	8:00				11:00	10:0	0 10:00		11:00		8:00			8:00	8:00				11:00	7:00	<u> </u>	10:00
ΟΟ ΔΔ		看護師	勤	勤務終了	19:00	19:00		20:00	17	:00			17:00	17:00				20:00	19:0	0 19:00		20:00		17:00			17:00	17:00				20:00	16:00	L	19:00
最初に登園した児童	童の:	登園時刻																																	
最後に降園した児童	重の	降園時刻																																	

■ 就職年月日

・新規採用された年月日を記載してください。法人内の異動により現在の施設で就労している場合、法人に採用された年月日を記載してください。業務委託を行っている事業所 については、業務委託先における就職年月日を記載してください。派遣職員については、派遣元の事業所における就職年月日を記載してください。

■ 保育従事者

・乳幼児の保育に従事する職員については「○」を選択し、直接保育に従事しない職員については空欄にしてください。なお、勤務時間の一部の時間のみ保育に従事する職員は 「△」を選択してください。

■ 職種

・施設長・保育士・保育補助者・看護職員・その他職務内容を記入してください。

■ 所持資格(研修)

- ・保育士・看護師(准看護師を含む。)の資格を所持している場合は必ず記入してください。
- ・保育士又は看護師以外で、自治体等が行う、保育に従事する者に関する研修を修了している場合は、当該研修の名称を記載してください。

- ・勤務開始・勤務終了欄にそれぞれの時刻を記入してください。
- ※1枚に収まらない場合は、本用紙を複数ご用意いただきますようお願いいたします。
- 最初に当園した児童の当園時刻及び最後に降園した児童の降園時刻
- ・立入調査時に調査担当者が入力するため、記入不要です。

【保育に従事する者の配置状況】 (様式2)

令和 年 月 の状況

(施設名)

※立入調査の前々月について記載してください。

園において定めてい	る常	勤職員の勤和	多時間	数								()	月			時	間)																				
就職年月日	保育	職種	常勤																務状																	勤務形	態
770790 1 7 3 1	育			1	2	3	4	5 日	6 日	7 日	8	9日	10 日	11	12 日	13	14	15 日	16	17	18	19 日	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29 日	30	31	(下記	,の記号で な場合は	で表すことが 、勤務時間
氏名	従事	所持資格	非常勤	旦	日	日	日	Н	Н	Н	H	H	Н	H	Ħ	Ħ	H	Н	H	Ħ	Н	Ħ	H	H	Н	H	Н	Н	H	H	H	Ħ	<u> </u>	H	帯等	を勤務状況	況の表に直
	者	(研修)	五刀																												!				接力	入力してく	ださい。)
																																				始業	終業
																															!				Α	<u> </u>	
]]																																В	<u></u>	
																															!				С	<u> </u>	
																																			D	<u> </u>	
																																$ldsymbol{\sqcup}$			Е	<u> </u>	
																																			F	<u> </u>	
																															!				G	<u> </u>	
																															.				Н	<u> </u>	
																															!				I	<u> </u>	
																																			J	<u> </u>	
																															!				Κ	<u> </u>	
																															.				L		
																															!				М		
																															.				N		
																																Щ			0		
																															.						
																																_					
最初に登園した児童の	り登し	園時刻																																		<u> </u>	
最後に降園した児童の	り降回	園時刻																																		l	

■ 就職年月日

・新規採用された年月日を記載してください。法人内の異動により現在の施設で就労している場合、法人に採用された年月日を記載してください。業務委託を行っている事業所 については、業務委託先における就職年月日を記載してください。派遣職員については、派遣元の事業所における就職年月日を記載してください。

■ 保育従事者

・乳幼児の保育に従事する職員については「○」を選択し、直接保育に従事しない職員については空欄にしてください。なお、勤務時間の一部の時間のみ保育に従事する職員は 「△」を選択してください。

■ 職種

・施設長・保育士・保育補助者・看護職員・その他職務内容を記入してください。

■ 所持資格(研修)

- ・保育士・看護師(准看護師を含む。)の資格を所持している場合は必ず記入してください。
- ・保育士又は看護師以外で、自治体等が行う、保育に従事する者に関する研修を修了している場合は、当該研修の名称を記載してください。

■ 勤務形態

・施設での勤務形態に沿って、始業及び終業の時刻を記入してください。

- ・勤務形態欄に記入した勤務形態から、当該日の職員の勤務形態に符合する記号を入力してください。
- ※1枚に収まらない場合は、本用紙を複数ご用意いただきますようお願いいたします。
- 最初に当園した児童の当園時刻及び最後に降園した児童の降園時刻
- ・立入調査時に調査担当者が入力するため、記入不要です。

【保育に従事する者の配置状況】 (様式2)

令和 6年 7月 の状況

(施設名) 〇〇〇保育園

※立入調査の前々月について記載してください。

園において定めている常勤職員の勤務時間数

(月 160 時間)

国において足のしい	ש ה	動物貝の動力	7 P 1 P	双								(J)		UU	昞	月]/																				
就職年月日	保	職種	常勤														勤	務状	: 況																勤務形	態
州 明 十 万 口	育	493.11主	TD ±//	1	2	3	4	5	3 7	7 8	() 10) 11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26		28 2		0 3	1	(下記	の記号で	表すことが
	従事	所持資格	非常	日	日	日	日	日日	3 E	3 E	3 E	3 E	日	日	日	日	日	日	日	日	日	日	日	日	日	日	日	日	日	日	3 E	3 E				勤務時間
氏名	者	(研修)	勤	水	木	金	±	日	1 2	人力	< 7	ト 金	<u>±</u>	. 日	月	火	水	木	金	土	日	月	火	水	木	金	±	日	月	火力	k z	木 金			を勤務状が 入力してくが	兄の表に直 ださい。)
H28. 4. 1		施設長	常	С	С	С	С						; c		С	С	С	С	С	С		С	С	С	С	С	С		С	С			`_	eg	始業	終業
ΟΟ ΔΔ			勤		١												١	C)		١)	C						1	Α	7:00	16:00
R2. 4. 1	0	保育士	常	Α	Α	Α	Α		A A	4 /	1	i A	A		A	Α	Α	Α	有	Α		Α	Α	Α	Α	Α	Α		Α	A		A A	$^{\prime}$	В	8:00	17:00
ΟΟ ΔΔ	O	保育士	勤		^				` '	`	`	7	`				^		Ħ				^		^	^	^			^ _ ′	`	`	ì	С	10:00	19:00
R6. 4. 1	0	保育士	常	В	В	В	В		3 E	3 E	3 E	3 E	В		В	В	В	В	В	В		В	В	В	В	有	有		В	ВЕ	3 E	3 E	η	D	11:00	20:00
ΟΟ ΔΔ	O	保育士	勤	٥	ם	Ь			ٔ ا	ַ ר	<u>'</u>		, ,		В	В	Ь	В	В	В		ם	Ъ	Ъ	Ъ	Ή	Ή		Ь	יום	ָ '	, -		Е	8:00	15:00
R2. 4. 1	0	看護職員	常	D	D	Д	D		ا ()				D	D	D	D	D	Ь		D	D	D	D	D	D		D	ا ۵	, ,		٦L	F	12:00	19:00
ΟΟ ΔΔ	O	看護師	勤					<u>'</u>	<u> </u>		<u> </u>												D			D				<u> </u>				G	10:00	15:00
R5. 4. 1	0	保育補助者	常	С	С	С	С	١,		ء ا د			 ; 有		С	С	С	С	С	С		С	С	С	С	С	С		С			c #	₄ L	Н		
ΟΟ ΔΔ		子育て支援員研修修了	勤	Ŭ	J				`		`		, F		Ŭ	Ŭ		Ŭ					J	Ŭ	Ü	J	J			Ŭ,	`			I		
H31. 4. 1	0	保育補助者	非常	lΕ	E		F		- F	╒┃╒	-				E	E	E	有				E	E	F	F		F		F	F		EE	₌ L	J		
ΟΟ ΔΔ			勤				<u>'</u>		_ ['	<u></u>					_	_		н				_	_	'	'		'			'				Κ		
R6. 4. 1	0	保育士	非常			F	F		E E	Ε	١,	E E	E		F	F	F		F	F			F	Е		E	E		E	E	Ξ		L	L		
ΟΟ ΔΔ		保育士	勤												Ľ	Ľ	Ľ		ı'	Ľ			'	_		_	_		_					М		
R5. 4. 1	()	看護職員	非常	F	F	E	E			١,	E F	- _	 ī 有					F	E	E		F			E	F				Ι,	- ,	FFF	<u>-</u> L	Ν		
ΟΟ ΔΔ		准看護師	勤	'	'						· '		1					'	_	_		'			_	'				'	_ '			0		
R3. 4. 1	0	保育士	非常	G	G	G	G		G (G		a G	i G		G	G	G	G	G	G		D	G	G	G	G	G	Ī	G	G	2 /	G G	٦			
ΟΟ ΔΔ		保育士	勤	Ľ	u	ч	<u></u>		`				`				L		L G			Ğ	J	ч	u	J	u		J	<u> </u>	`		1			
最初に登園した児童の)登[園時刻																																		
最後に降園した児童の)降[園時刻																																		

■ 就職年月日

・新規採用された年月日を記載してください。法人内の異動により現在の施設で就労している場合、法人に採用された年月日を記載してください。業務委託を行っている事業所 については、業務委託先における就職年月日を記載してください。派遣職員については、派遣元の事業所における就職年月日を記載してください。

■ 保育従事者

・乳幼児の保育に従事する職員については「○」を選択し、直接保育に従事しない職員については空欄にしてください。なお、勤務時間の一部の時間のみ保育に従事する職員は 「△」を選択してください。

■ 職種

・施設長・保育士・保育補助者・看護職員・その他職務内容を記入してください。

■ 所持資格(研修)

- ・保育士・看護師(准看護師を含む。)の資格を所持している場合は必ず記入してください。
- ・保育士又は看護師以外で、自治体等が行う、保育に従事する者に関する研修を修了している場合は、当該研修の名称を記載してください。

■ 勤務形態

・施設での勤務形態に沿って、始業及び終業の時刻を記入してください。

- ・勤務形態欄に記入した勤務形態から、当該日の職員の勤務形態に符合する記号を入力してください。
- ※1枚に収まらない場合は、本用紙を複数ご用意いただきますようお願いいたします。
- 最初に当園した児童の当園時刻及び最後に降園した児童の降園時刻
- ・立入調査時に調査担当者が入力するため、記入不要です。