

【法人】

奈良市一般廃棄物収集運搬業(ごみ)許可申請添付書類

	申請時 チェック欄	用紙のあ るもの	
1		○	許可申請書(代表者の署名又は記名押印) 第6号様式
2		○	事業調書 第7号様式
3		○	作業計画調書 第8号様式
4			定款
5			登記事項証明書(履歴事項全部証明書)
6		○	役員名簿
7		○	全役員履歴書
8			法人の印鑑証明
9		○	従業員名簿 第9号様式
10			運転免許証の写し
11			車庫の付近見取り図
12			車庫の平面図
13		○	保有車両一覧
14			自動車検査証の写し
15			自動車損害賠償責任保険証明書の写し
16			自動車保険(任意保険)明細書の写し
17		○	車両使用承諾書(車両名義が申請者以外の場合のみ)
18			納税証明書(奈良市発行の法人市民税の直近1年分の納税証明書)
19			決算報告書(直近1年分)
20		○	排出事業所(予定)箇所一覧表
21		○	排出事業所との契約書の写し(新規分)又は 請負契約(予約)証明書
22		○	法第7条第5項第4号イからルまでに該当しない旨を記載した申告書
23		○	誓約書(日付は記載しないでください)
24		○	その他市長が必要と認める書類 ・ 承諾書(洗車設備使用にかかるもの) ・ コンテナ設置場所を示すもの
		○	・ その他(調査用紙・実績報告書・特別搬入申請書)
25			申請手数料(10,000円)、検査手数料(施設2,000円×箇所数、運搬車2,000円×台数、容器1,000円×個数、従業員1,000円×人数)
26		△	自動計量カード交付申請書(新規車両分のみ)
27			車両写真(正面・側面・後面)(新規車両分のみ)
<p>※ ・受付期間は 5月1日 ~ 5月31日(土日・祝日を除く)          ・5, 8, 18については、発行日が申請時において3ヶ月以内のものであること。          ・欄は更新申請の際に変更がない場合、添付を省略できます。申請時に申し出ること。</p>			

第6号様式  
(第8条関係)

一般廃棄物収集運搬業 (変更) 許可申請書  
一般廃棄物処分業

令和 年 月 日

(宛先)奈良市長

申請者 住所

氏名

電話

廃棄物の処理及び清掃に関する法律 第7条第1項 第7条第6項 の規定により、  
第7条の2第1項

一般廃棄物収集運搬業 (事業範囲の変更) 許可を受けたいので、関係書類  
一般廃棄物処分業

を添えて申請します。

第7号様式  
(第8条関係)

事 業 調 書

本 籍 地		
住 所		
氏 名		
生 年 月 日		年 月 日
法 人	所 在 地	
	名 称	
	代表者職・氏名	
営業所の所在地		
取扱廃棄物の種類		
処 理 区 分		<input checked="" type="checkbox"/> 収 集 <input checked="" type="checkbox"/> 運 搬    処 分    掃 除
施 設 の 所 在 地	運 搬 車 庫	
	廃 棄 物 処 理 場	
	廃 棄 物 集 積 場	
処 理 料 金	ご            み	
	し            尿	
料 金 徴 収 の 方 法		
備 考		

第8号様式  
(第8条関係)

作 業 計 画 調 書

処 理 ( 掃 除 ) 区 域	奈良市内全域
処 理 ( 掃 除 ) 戸 数	戸
運 搬 車 台 数	台
作 業 人 員	運転士 人 作業員 人
1 箇 月 稼 動 日 数	日
1 日 当 たり 作 業 能 力	ごみ t し尿 t
1 日 当 たり 収 集 量	ごみ t し尿 t
1 箇 月 当 たり 収 集 量	ごみ t し尿 t
収 集、運 搬、掃 除 の 方 法	
処 分 の 方 法	
備 考	



# 履 歴 書

役 職 名	
氏 名	
生 年 月 日	年 月 日
住 所	

## 履歴事項

	年 月 日	内 容
最 終 学 歴	年 月 日	
廃棄物関連の履歴	年 月 日	
	年 月 日	
	年 月 日	
	年 月 日	
	年 月 日	
	年 月 日	
	年 月 日	
		現在に至る

## 免許等

取得年月日	資格免許の名称
年 月 日	
年 月 日	
年 月 日	

## 賞罰等

廃棄物の処理及び清掃に関する法律に基づく処分の有無(有の場合は、その内容及び年月日)

1. 罰金刑以上の刑 有( ) ・ 無

2. 処理業の許可の取消し 有( ) ・ 無







令和 年 月 日

住 所

氏 名

電話番号

(車両の使用権限を有する者の住所・氏名・電話番号)

## 車 両 使 用 承 諾 書

このことについて、私儀の車両を下記のとおり使用することを承諾いたします。  
なお、該当車両について、万一事故発生の際には、その責任は下記の者に負わせます。

### 記

1. 車両番号

2. 使用者  
(申請者)

住 所

氏 名

3. 使用目的

一般廃棄物収集・運搬の為

4. 使用期間

自 令和 年 月 日

至 令和 年 月 日



排出事業所業種一覧

排出事業所(予定)箇所一覧表の「業種コード」の欄に下記の業種の当てはまる番号を記入してください。

業種区分	業種
1	衣類・呉服・小物の製造、販売
2	日用雑貨・文具・がん具製造、販売
3	穀類・麺類・パン・菓子製造、販売
4	その他(食品加工業等)製造、販売
5	和食飲食店
6	洋風・中華飲食店
7	スナック・バー・酒場・喫茶店
8	総合工事及び測量・調査・設計事務所
9	建設資材業
10	住宅設備・家具・装備品業(ホームセンター)
11	不動産業(マンション・不動産事務所等)
12	印刷・出版・書籍業(書店等)
13	事務用品・事務用機器製造、販売(文具店)
14	ガソリンスタンド・石油石炭製品類販売
15	窯業・土石業(建築資材を除く)
16	非鉄金属製造
17	金属製品製造
18	一般機器器具製造、販売(車のディーラー)
19	音響及び通信・コンピュータ機器製造、販売
20	その他電気機械器具製造、販売(電器店等)
21	化学(医薬品を除く)製品、製造業
22	ゴム・プラスチック製品、製造業(タイヤ)
23	各種商品卸売業・取引所
24	各種商店小売業(スーパーマーケット等)
25	再生資源・中古品扱業(中古車販売等)
26	医療機関(病院等)
27	医薬及び医療機械器具製造、販売(薬局店)
28	クリーニング・理容・浴場
29	旅行・旅館・ホテル
30	趣味娯楽及びその関連事業(パチンコ店等)
31	スポーツ施設及び関連産業
32	教育産業(学校・塾等)
33	その他(園芸店・ペット・宗教・芸術等)
34	清掃業・警備業(クリーニング店等)
35	リース・レンタル・整備・修理業(自動車)
36	運輸・倉庫(運送店等)
37	金融・保険・証券(銀行・生命保険等)
38	放送・通信・報道(新聞店等)
39	その他サービス業
40	組合・団体
41	施設・機関
42	官公庁

# 請負契約予約証明書

(発注者)

様

(受注者)

一般廃棄物収集運搬業  
一般廃棄物処分業 許可申請のため、奈良市に提出する必要がありますので、

下記のとおり、予約契約のあることを証明願います。

品名	契約期間		数量	備考
	契約日	履行日		

上記のとおり、相違ないことを証明します。

令和 年 月 日

(発注者)

# 請負契約証明書

(発注者)

様

(受注者)

一般廃棄物収集運搬業  
一般廃棄物処分業 許可申請のため、奈良市に提出する必要がありますので、

下記のとおり、契約のあることを証明願います。

品名	契約期間		数量	備考
	契約日	履行日		

上記のとおり、相違ないことを証明します。

令和 年 月 日

(発注者)

# 申告書

(宛先)奈良市長

廃棄物の処理及び清掃に関する法律第7条第5項第4号イからルまでの各号のいずれにも該当しないものであることを申告します。

令和 年 月 日

申請者 住所

氏名

# 誓 約 書

私は、この度一般廃棄物収集運搬業・一般廃棄物処分業・浄化槽清掃業の許可を受けるに際し、廃棄物の処理及び清掃に関する法律・同法施行令、浄化槽法及び関係省令並びに奈良市廃棄物の処理及び清掃に関する条例及び奈良市廃棄物の処理及び清掃に関する規則等並びに許可条件を遵守し、貴市に迷惑をかけることのないよう次の通り誓約いたします。

令和 年 月 日

(宛先)奈良市長

住 所

氏 名

## 記

- 1 私は、一般廃棄物収集運搬業者・一般廃棄物処分業者・浄化槽清掃業者として、その公共性を自覚し、適正な業務の遂行に努めるとともに、貴市の指導に従い、市民に迷惑をかけるようなことはいたしません。
- 2 従業員の運転免許証、承認車両の自動車検査証及び自動車保険(自賠責及び任意)を失効することなく継続・更新いたします。
- 3 業務の実施にあたり第三者に損害を与えた場合は、私の責任において解決いたします。
- 4 社会的条件等の変化により、自らの営業を維持することが困難となったときも、一切の補償要求はいたしません。
- 5 本誓約に違反した場合には、いかなる処分を受けても異議ありません。

令和 年 月 日

住 所

氏 名

電話番号

(洗車場の使用権限を有する者の住所・氏名・電話番号)

## 洗 車 場 使 用 承 諾 書

このことについて、私儀の洗車設備を下記のとおり使用することを承諾いたします。

### 記

1. 洗車場所在地

2. 使 用 者 住 所  
( 申 請 者 ) 氏 名

3. 使 用 目 的 一般廃棄物収集運搬許可車両の洗車の為

4. 使 用 期 間 自 令和 年 月 日  
至 令和 年 月 日



## 【調査用紙】

業者名 \_\_\_\_\_

次のことについて、お答えください。

1. 一般家庭における引っ越しや一時多量ごみに対応できますか？

- ・ できる
- ・ できない

できる とお答えいただいた方にお聞きます

その時の連絡先(電話番号)を記入して下さい。ただし、奈良市内に限る。

この電話番号は、奈良市のホームページ及びパンフレット等に掲載します。

連絡先(電話番号)     0742-     - \_\_\_\_\_

2. 奈良市からの連絡の確認

- ・ 郵便による場合は、申請書の住所に送付します。
- ・ 電話による場合は、申請書に記入されている電話番号とします。
- ・ 緊急時の連絡先(電話番号)を記入して下さい。  
個人の方は、携帯もしくは自宅の電話番号を。法人の方は、本社もしくは携帯番号を。  
携帯の場合は持ち主の氏名も記入して下さい。

緊急時連絡先(電話番号) \_\_\_\_\_

- ・ FAXの有る方は番号を記入して下さい。

FAX \_\_\_\_\_

- ・ メールアドレスをお持ちの方は記入して下さい。(申請書類等の送付用)

e-mail \_\_\_\_\_

3. 許可申請事項の変更及び更新について、インターネット及び電子メール等を用いた電子申請による手続きに対応できますか？

- ・ できる
- ・ できない

できる とお答えいただいた方にお聞きます。次の方法による手続きのうち、対応可能なものにチェックしてください。

- ・ インターネットでの申請手続き
- ・ 電子メールでの手続き
- ・ 電子メールと電子化できない添付書類の郵送を併用した手続き

15号様式  
(第10条関係)

一般廃棄物収集運搬業務 実績報告書  
一般廃棄物処分業務

令和 年 月 日

(宛先)奈良市長

住 所

氏 名

令和 年 月の業務実績について、奈良市廃棄物の処理及び清掃に関する規則第10条の規定により、次のとおり報告します。

取扱廃棄物の種別		実働延べ人数			人			
契約事業所数		稼動延べ車両			台			
収集運搬車両の保有台数	種別	積載量	台数	仕様	備考			
廃棄物の種類	収集運搬量	処分量(tまたはm <sup>3</sup> )						備考
		自己処理			奈良市の施設			
		焼却	埋立て	その他	焼却	埋立て	その他	

# 特別搬入申請書

令和 年 月 日

(宛先)奈良市長

申請書

住所

氏名

(法人にあつては名称及び代表者、個人にあつては屋号及び氏名)

土曜日のごみ特別搬入について申請します。

1. 理由

2. 搬入車両 奈良市一般廃棄物収集運搬許可車両

3. 裏面の許可条件に違反した場合、許可を取消しされたとしても異議申し立てをいたしません。

連絡先及び提出先  
環境清美工場  
電話番号 0742-71-3000

## 土曜日特別措置による一般廃棄物の搬入許可条件

1. 搬入できる一般廃棄物は燃やせるごみ(厨芥類のみ)に限定しますので、不燃ごみ・再生資源の搬入はできません。
2. 一般廃棄物搬入業務に関し、機械監視を行っていますので、安全確保に充分留意し搬入してください。
3. ごみピットへの搬入の際、プラットホームにごみを散乱させないで下さい。もし、誤って散乱させたときは清掃をして下さい。
4. 計量は自動計量とします。
5. 搬入時間(午前8時30分から正午まで)は厳守してください。
6. 一般廃棄物搬入車両は許可車両に限定します。
7. 奈良市環境清美センター搬入管理要領を遵守して搬入してください。
8. 市の職員の指示には必ず従ってください。
9. 上記の事項を守れない場合、土曜日搬入を禁止する場合があります。

# 自動計量カード交付・再交付申請書

令和 年 月 日

奈良市長 様

申請者

住 所

氏 名

電話番号

下記の通り申請します。

申請者の車番	
交付申請の理由	
備考	

以下工場使用欄

工場長	補 佐	係 長	係 員

カード発行日	
一人乗り重量	
カード受領日	