相手方登録申請書

（あて先）奈良市長　　下記のとおり申請します。　提出日　　年　　月　　日

新規 ・ 変更　どちらかに〇をつけてください。変更があった場合は、変更箇所だけでなく、すべて記入してください。
会社名称・個人名称が変更となった場合は、余白に(旧)〇〇として旧名称を記入してください。

1　名　称　法人名・屋号・団体名　（株式会社・社団法人等の法人組織名称もご記入ください）
フリガナ

支店名・営業所名

2　氏　名　役職名・肩書き　　代表者氏名・個人氏名　（個人氏名を記入の場合はフリガナも記入）
フリガナ

代表者印、個人印または自署

3　住　所　郵便番号　　－

住所（市内の方は、公称町名をご使用ください）

電話番号　　FAX番号

4　支払方法　いずれかに〇をつけてください　1．口座払　2．納付書　3．窓口払

5　口座情報

金融機関コード　　支店コード

金融機関名

銀行・金庫
農協

本店・支店・出張所
本所・支所

預金種目に〇をつけてください

1．普通預金　2．当座預金　4．貯蓄預金　9．その他

口座番号

（通帳をご確認の上、お間違いのないようご記入ください）

口座名義人カナ

漢字

6　工事前払専用口座　前払口座（　有　・　無　）　※工事前払専用口座の記入は裏面へ

担当課・会計課記入欄

新規　該当するものに〇をつけてください。
業者　・　各種団体　・　医療機関　・　官公署　・　個人（　報酬　・　報償費　・　諸手当　・　補償等　）
会計年度任用職員（旅費）　・　資金前渡職員

変更　変更の理由を〇をつけ、変更する相手方番号を記入してください。
1　会社・支店名称等の変更　2　代表者役職名等、氏名の変更　3　住所、電話番号等の変更
4　支払方法の変更　5　金融機関・口座番号等の変更　6　工事前払口座の追加・変更

担当課名

担当者名　　（内線）

相手方番号

６　工事前払専用口座

金融機関コード　　　　支店コード

金融機関名

＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿ 銀行・金庫 農協　＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿ 本店・支店・出張所 本所・支所

１．普通預金

口座番号

（通帳をご確認の上、お間違いのないようご記入ください）

口座名義人カナ

漢字 ＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿