

## 令和5年度 主な事業の要求・査定状況

主な事業とは、市が実施しようとする新規事業・投資的経費等を中心に抜粋したもので、市が行う全ての事業を掲載したものではありません。

### 総務部

(単位:千円)

担当課	小事業	要求額	要 求 内 容	査定額	査定理由
総務課	はぐくみセンター車両管理経費	3,564	はぐくみセンター公用車管理システム開発委託料	0	E
資産管理課	共用自動車管理経費	204	本庁舎駐車場監視カメラ等の更新に係る経費	0	E
資産管理課	庁舎等維持補修経費	10,016	執務室移転に係る経費、リモートワークスペース用備品購入経費	9,500	B
資産管理課	庁舎等施設整備事業	40,000	本庁舎エアコン更新工事、東棟屋上トイレ整備	37,000	B
資産管理課	本庁舎南側広場整備事業	130,000	本庁舎南側広場整備工事	130,000	A
滞納整理課	滞納整理経費(財産調査オンライン化事業)	4,000	滞納処分に係る金融機関等への財産調査を郵便照会からオンライン照会にするためのシステム導入	4,000	A

- 査定理由
- A: 要求どおり全額を認めているもの
  - B: 単価・数量・金額を精査し、所要額を予算措置したもの
  - C: 実施方法の変更や内容の見直しを行い、所要額を予算措置したもの
  - D: 優先順位をつけ、一部もしくは全部を次年度以降に先送りしたもの
  - E: 実施時期・事業効果の検討等、内容調整が必要と判断したもの
  - F: 国の補正予算を活用して、一部もしくは全部を令和4年度に前倒ししたもの