

記入例

(あて先) 奈良市長 児童手当・特例給付 認定請求書

認定番号	提出年月日	住記番号
令和4・5・1		

必ず該当する方にチェックして下さい。

生計中心の方(所得の多い方、税法上児童の扶養をとっている方)

個人番号(マイナンバー)を記入して下さい。
①請求者及び配偶者のマイナンバーがわかるもの
②本人確認できるもの(免許証など)が必要です。

ア、イ、ウ、エに該当する場合、請求者名義の健康保険証のコピーを必ず添付して下さい。

配偶者がいる場合は必ず記入して下さい。

配偶者がいる場合は個人番号(マイナンバー)を記入して下さい。

該当する方に○をつけて下さい。別居の場合は、海外を含め必ず住所を記入して下さい。

請求者	ふりがな	じて たろう		生年月日	昭和 40年 4月 6日		性別	男・女
	氏名	児手 太郎		住所	奈良市 登大路町30番地		配偶者の有無	有・無
請求者	個人番号	*****		住所	奈良市 登大路町30番地		電話	090 (0000) 0000
	加入している年金の種類	ア 厚生年金 オ 国民年金 イ 公務員共済 カ その他(未加入を含む) ウ 私学共済 エ 郵政共済		勤務先	(株)奈良県庁		昼間連絡先	()
請求者	支払希望金融機関(認定請求者名義)	育成 銀行 奈良 本店 支店 出張所		1月1日時点の住所(1~5月分は前年、6~12月分は本年)	<input type="checkbox"/> 奈良市内 <input checked="" type="checkbox"/> 奈良市外 (大和郡山 市) 区・町・村		預金種別	普通当座 1234567
	振込口座を指定する	<input type="checkbox"/> 公金受取口座を利用する <input checked="" type="checkbox"/> 振込口座を指定する		口座名義(カナ)	ジテ タロウ		口座番号	1234567
配偶者	ふりがな	じて はなこ		配偶者生年月日	昭和 50年 8月 30日		1月1日時点の住所(1~5月分は前年、6~12月分は本年)	<input checked="" type="checkbox"/> 奈良市内 <input type="checkbox"/> 奈良市外
	配偶者氏名	児手 花子		配偶者個人番号	*****		(市・区・町・村)	()
配偶者	配偶者住所	*住民票上別居の場合は住所を必ず記入		配偶者勤務先	*1・2の場合、勤務先を必ず記入		1	公務員 奈良市役所
	同居/別居	奈良市三条本町13-1		2	公務員以外無職		3	【専業主婦(夫)】
初児の3歳未満の子	氏名	児手 一郎		同居/別居	同居		有/無	有
	生年月日	平成26年7月10日(7才)		生計関係	維持		別居中の児童の住所	奈良市三条本町13-1
	氏名	児手 さくら		同居/別居	同居		有/無	有
	生年月日	令和2年9月9日(1才)		生計関係	維持		別居中の児童の住所	奈良市三条本町13-1
備考	窓口でのてん末をご記入ください。			窓口職員用チェック欄				当日/不日/後日の受領日
	申請理由			特例	出生	転入	受給者変更	その他
※認定却下	認定・却下年月日	令和 年 月 日		支給開始年月	令和 年 月		手当月額	区分
	千円	被用者・非被用者		1・2			受付印	

連絡先について、必ず記入して下さい。携帯電話でも構いません。

「振込口座を指定する」を選んだ場合は、口座情報の記入と、請求者名義の口座通帳の見開きページのコピーが必要です。無い場合はキャッシュカードのコピーでも結構です。※旧姓の口座はご利用いただけません。

該当する方に必ず○をつけて下さい。※専業主婦(夫)の場合、3番に○をつけて下さい。

「監護有」...児童の面倒をみていること
「監護無」...児童の面倒をみていないこと
「生計同一」...親子
「生計維持」...それ以外(祖父母と孫等)

《お子様と受給者が別居の場合》別居監護申立書(別紙)の提出が必要です。

◎裏面の注意をよく読んでから記入してください。※印の欄は記入しないでください。字は、楷書(かいしよ)ではっきり書いてください。