

# 高齢者施設等での陽性者発生時の提出資料について

高齢者施設等の利用者・職員等から陽性者が発生した場合は、下記の通り必要書類をご提出ください。ご提出いただいた資料をもとに、福祉部クラスター対策チームにおいて、濃厚接触者等の特定調査を行います。資料を作成いただきたい期間は、**陽性者の症状が現れた日（症状がない場合は検査を受けた日）から遡って2日前から、陽性となった日まで**です。

## 【提出資料】

- ① 新型コロナウイルス感染症報告書
- ② 新型コロナウイルス濃厚接触者調査票
- ③ 座席図（レクリエーションや食事時、送迎車両内または勤務時の事務室や休憩室）

※必要に応じて追加で資料（職員のシフト表や室内の写真など）をご提出いただく事があります。

## 【提出先・提出方法】

提出先：福祉部クラスター対策チーム <fukushi-kurasuta-taisaku@city.nara.lg.jp>

提出方法：原則メールとし、メールの標題には事業所名を入れてください。また、個人情報を多分に含むため、資料提出時は必ずパスワードを設定してください。