町内清掃ごみ収集申込書（年間申込用）

令和　年　月　日

奈良市長（担当課：まち美化推進課）

　　　　　　　　　　　　　　　　　□代表者に同じ

住　　所　〒　　　－

　　　　　　奈良市

電話番号　　　　－　　　　－　　　　昼間連絡がつく電話番号をご記入ください。

メールアドレス（任意）

下記のとおり町内清掃を実施しますので、集積ごみの収集を依頼します。

□別紙の町内清掃ごみ収集に関するお願いの内容を確認しました（確認して□に✓してください）。

□町内清掃を年４回以上実施します（確認して□に✓してください）。

□ごみの集積場所は、年間を通して変更ありません。（確認して□に✓してください）。

・申込書は、最初に清掃を実施する日の１週間前までに、次の２集積場所の地図と町内清掃実施の案内文を添付して、まち美化推進課へ提出してください。

１　清掃実施日：実施日を記入してください。

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 月 | 4月 | 5月 | 6月 | 7月 | 8月 | 9月 | 10月 | 11月 | 12月 | 1月 | 2月 | 3月 | 4月 | 5月 |
| 日 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

２　集積場所：別添地図の印どおり　計　　　箇所　必ず集積場所を印した地図を用意してください。

３　ご注意

・中止、延期の場合は、予定していた実施日の翌朝７時３０以降に、まち美化推進課まで連絡してください。

（連絡先：電話71-3003　Fax72-2230　メールkan-machibika@city.nara.lg.jp）

・清掃実施日が土・日曜日実施の場合、次の金曜日までに収集する予定です。また、平日の場合は、収集が翌週になる場合もあります。

４　排出物の種類と予定量（１回当たりの見込み）

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| ごみの種類 | 搬出の予定  該当に〇を付ける | 搬出量見込み  １回あたりの最小量～最大量 | 搬出方法 | 備考  ここは記入しないでください。 |
| 草・落ち葉 | 有・無 | ～　　　袋 | ４５ℓ以下の透明又は白半透明のごみ袋 |  |
| 枝木 | 有・無 | ～　　　束  ～　　　袋 | 長さ30㎝以下、太さ5㎝以下で束ねる  細かい枝は４５ℓ以下の透明又は白半透明のごみ袋 |  |
| 可燃ごみ | 有・無 | ～　　　袋 | ４５ℓ以下の透明又は白半透明のごみ袋 |  |
| 不燃ごみ | 有・無 | ～　　　袋 | ４５ℓ以下の透明又は白半透明のごみ袋 |  |
| ペットボトル  缶・びん | 有・無 | ～　　　袋 | ４５ℓ以下の透明又は白半透明のごみ袋 |  |
| その他 | 有・無 | ～ | ※事前に相談してください |  |
| 特記事項 |  |  |  | 担当者  ここは記入しないでください。 |