

発行引換番号

この請求用紙は、金融機関、生命保険会社、損害保険会社等の戸籍法第10条の2第1項に基づく請求用です

戸籍全部・個人事項証明等交付請求書 (第三者請求用)

(あて先)奈良市長

年 月 日

①申請者

※窓口に来られた方の本人確認書類をご提示ください。

会社の所在地		電話(Tel) - -	社名 支店名	印
担当者 (窓口に来られた方)	住所			
	氏名		代 表 者 名	
	生年月日	年 月 日		

※下記の誓約書に署名してください。

誓 約 書	
請求・申出書に記載の使用目的により、戸籍全部・個人事項証明等の交付を申しますが、人権やプライバシーの保護のために、これにより知り得た内容については、目的以外に一切使用しないことを誓約します。	
担当者 (窓口に来られた方)	会社 所在地 社名 支店名 住所 氏名
	印
	印

②何通必要ですか

	全部(謄本)	一部(抄本)	計	請求・申出理由の根拠となる資料等を提出してください。
戸籍	通	通	通	
除籍	通	通	通	※特に必要な内容があれば下記にチェックのうえ、ご記入ください。
改正原戸籍	通	通	通	□()の【出生・婚姻・()】から【婚姻・死亡・()】まで
附票	通	通	通	□その他()

●附票は下記の事項を省略して交付します。記載が必要な場合は、☑をつけてください。
※氏名・生年月日・性別・住所履歴が記載されます。
□本籍・筆頭者氏名 □在外選挙人登録情報(登録のある方のみ)
※令和4年1月10日以前の除籍の附票は、生年月日・性別が記載されません。

③どなたの証明が必要ですか

本籍	奈良市
筆頭者	
氏名	フリガナ
フリガナ	
年 月 日生	年 月 日生

④請求理由を具体的に記入してください

--

- 不正な目的に使用される恐れのある請求・申出には応じられません。
- 偽りその他不正の手段により交付を受けたときは30万円以下の罰金に処せられます(戸籍法第133条)

市役所記入欄

疎明資料	※疎明資料の複写を添付すること			
<input type="checkbox"/> 金銭消費貸借契約書	<input type="checkbox"/> ローン契約書	<input type="checkbox"/> その他契約書	<input type="checkbox"/> カード契約申込書	
<input type="checkbox"/> その他申込書	<input type="checkbox"/> 債権残高明細書	<input type="checkbox"/> 債権譲渡契約書	<input type="checkbox"/> 債権回収委託契約書	
<input type="checkbox"/> 返戻された郵便物	<input type="checkbox"/> 訴状	<input type="checkbox"/> ()	<input type="checkbox"/> ()	

確認書類	社員証	免許証	番号カ・住基カ	在留カ	身障手帳	保険証	Cカード	会員証	口頭確認	受 付	確 認	交 付
	行員証	旅券	外登証	特永証		年金手帳	診察券	通帳				