

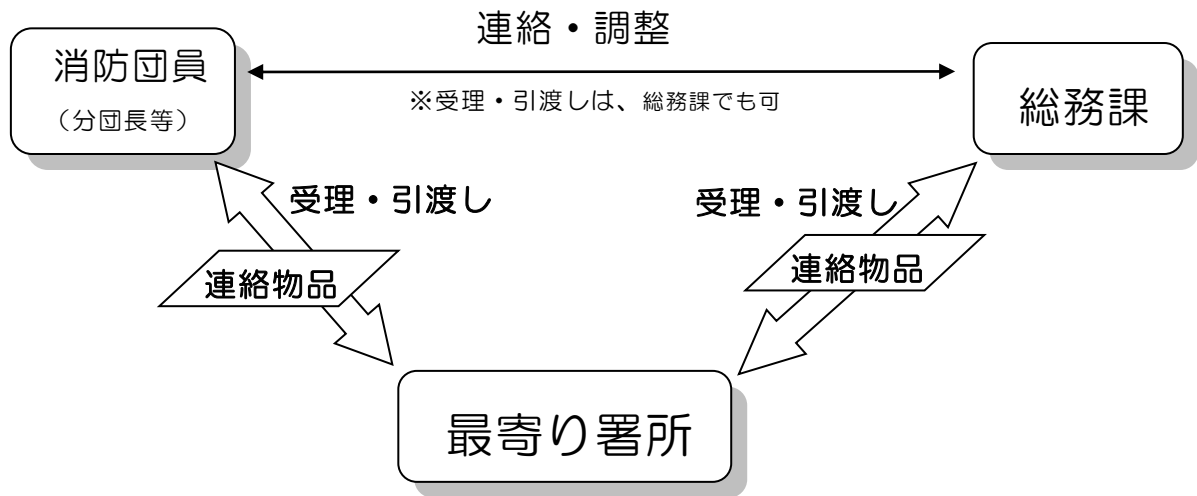
奈良市消防団事務 フローチャート

- 1.連絡物品等の受理・引渡しフロー
- 2.訓練・機械器具点検・その他出動報告事務フロー
- 3.消防団水火災出動・警戒出動報告事務フロー
- 4.広報指導分団要請フロー
- 5.費用弁償支出区分
- 6.消防団員の募集及び入団

奈良市消防団

(令和3年10月1日施行)

1.連絡物品等の受理・引渡しフロー



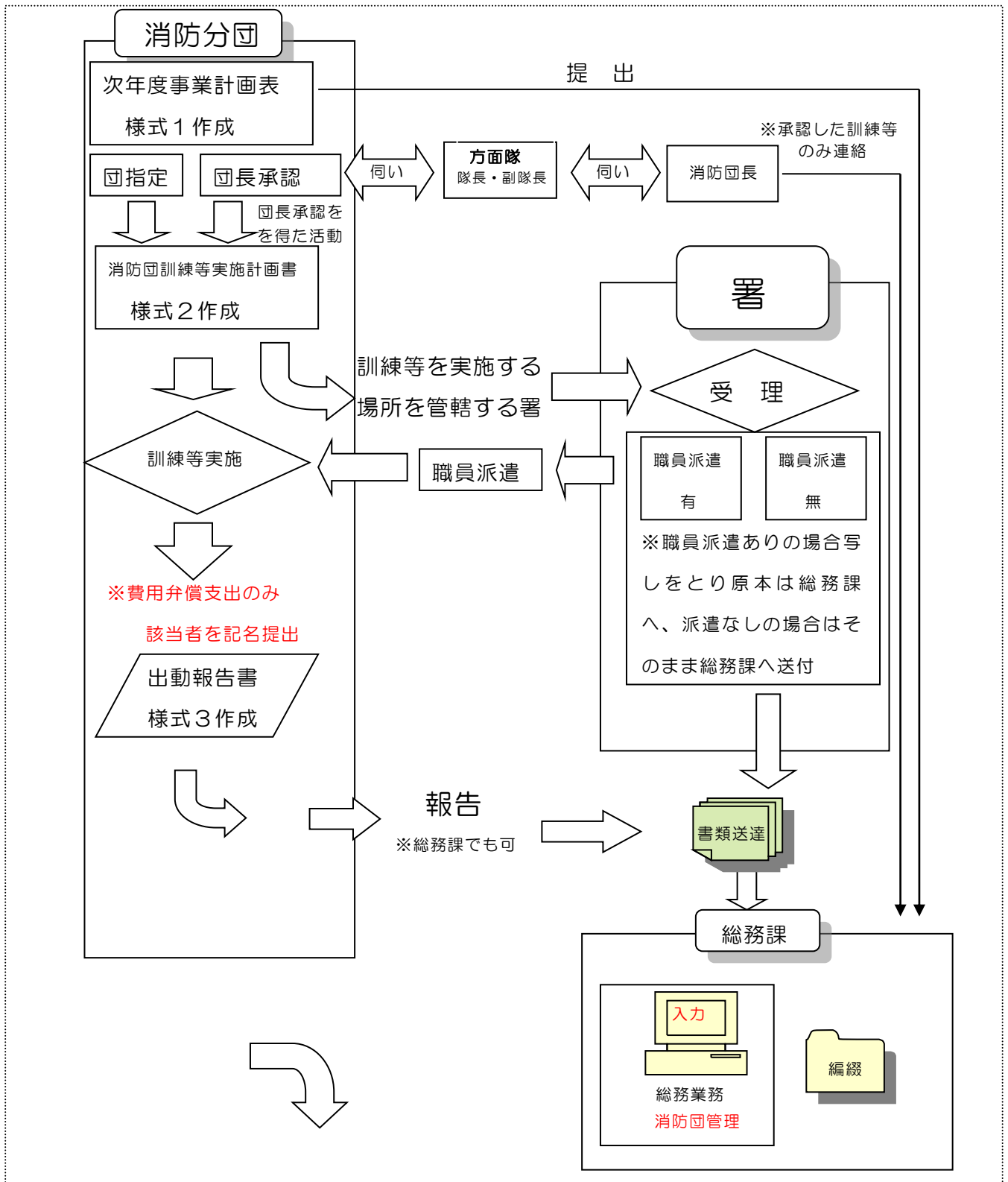
<連絡物品等>

消防団貸与物品（活動服・ベルト・帽子等）

申請書類（消防団在籍証明書交付申請書・消防団活動従事証明書交付申請書等）

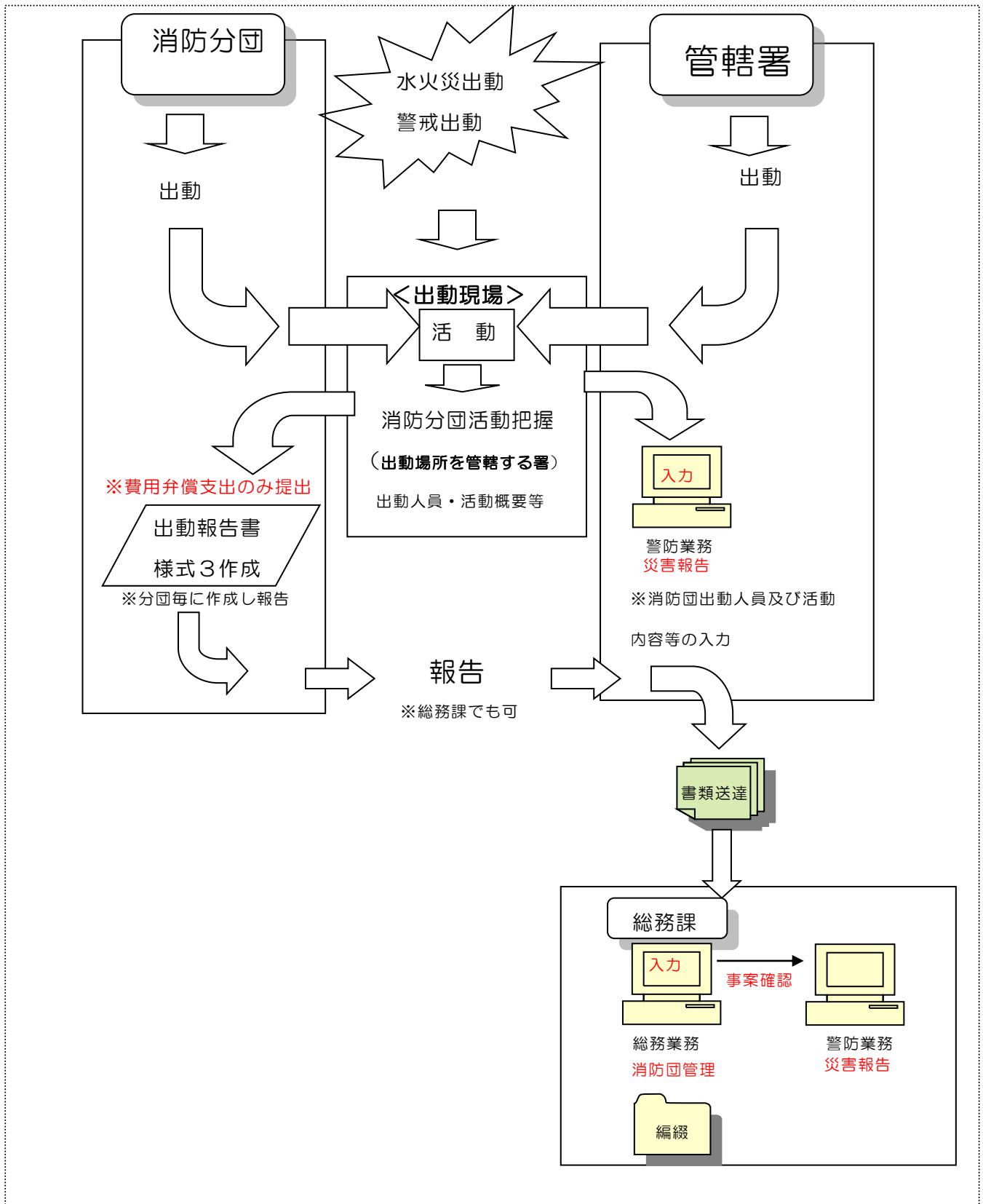
その他（依頼文書・案内文書・各種資料等）

2.訓練・機械器具点検・その他出動報告事務フロー



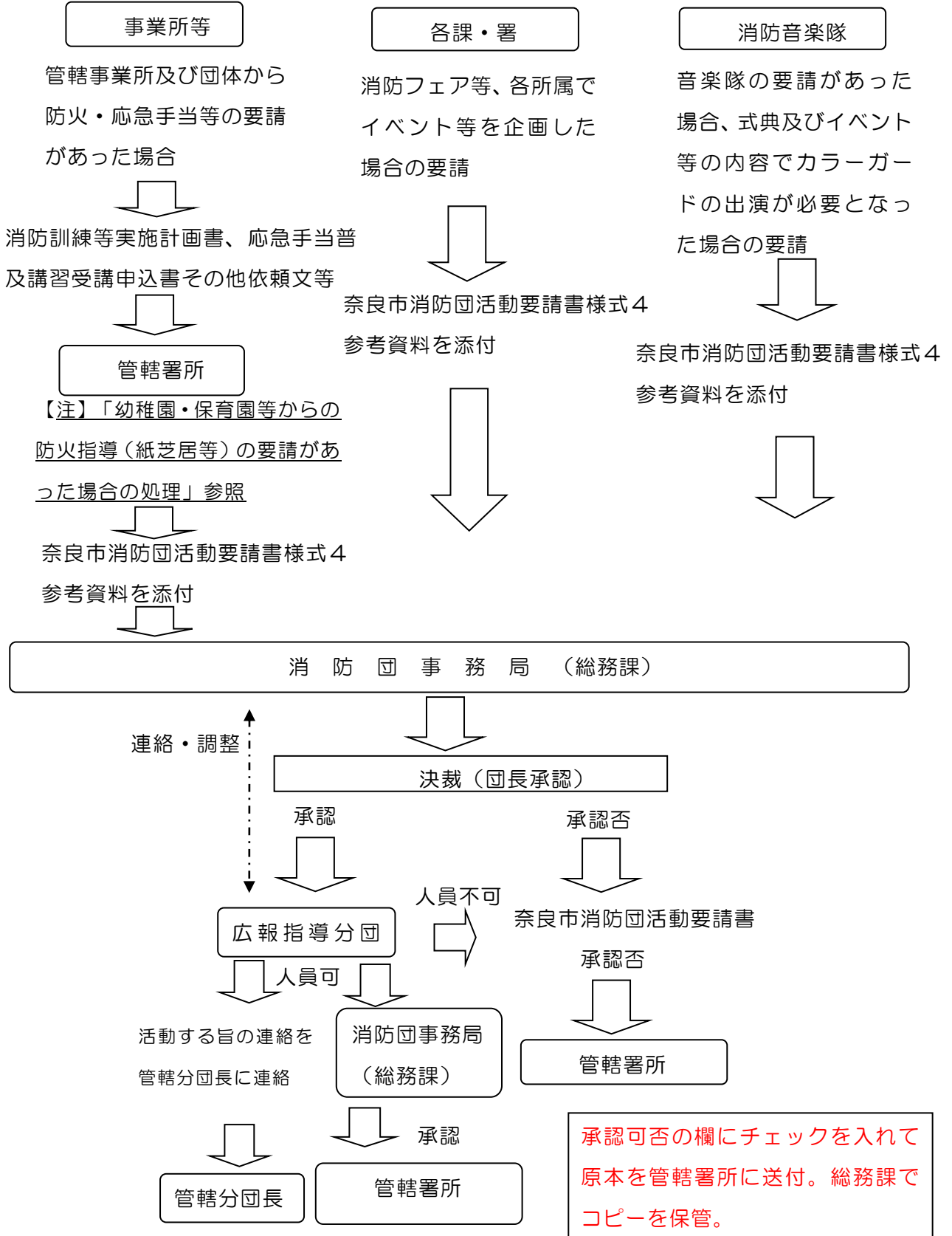
【注】奈良県消防操法大会に向けた、ポンプ操法訓練の要請にあっても当フローで行う。
 なお、消防局本部も操法指導及び資機材供給、その他調整等について協働で行う。

3.消防団水火災出動・警戒出動報告事務フロー

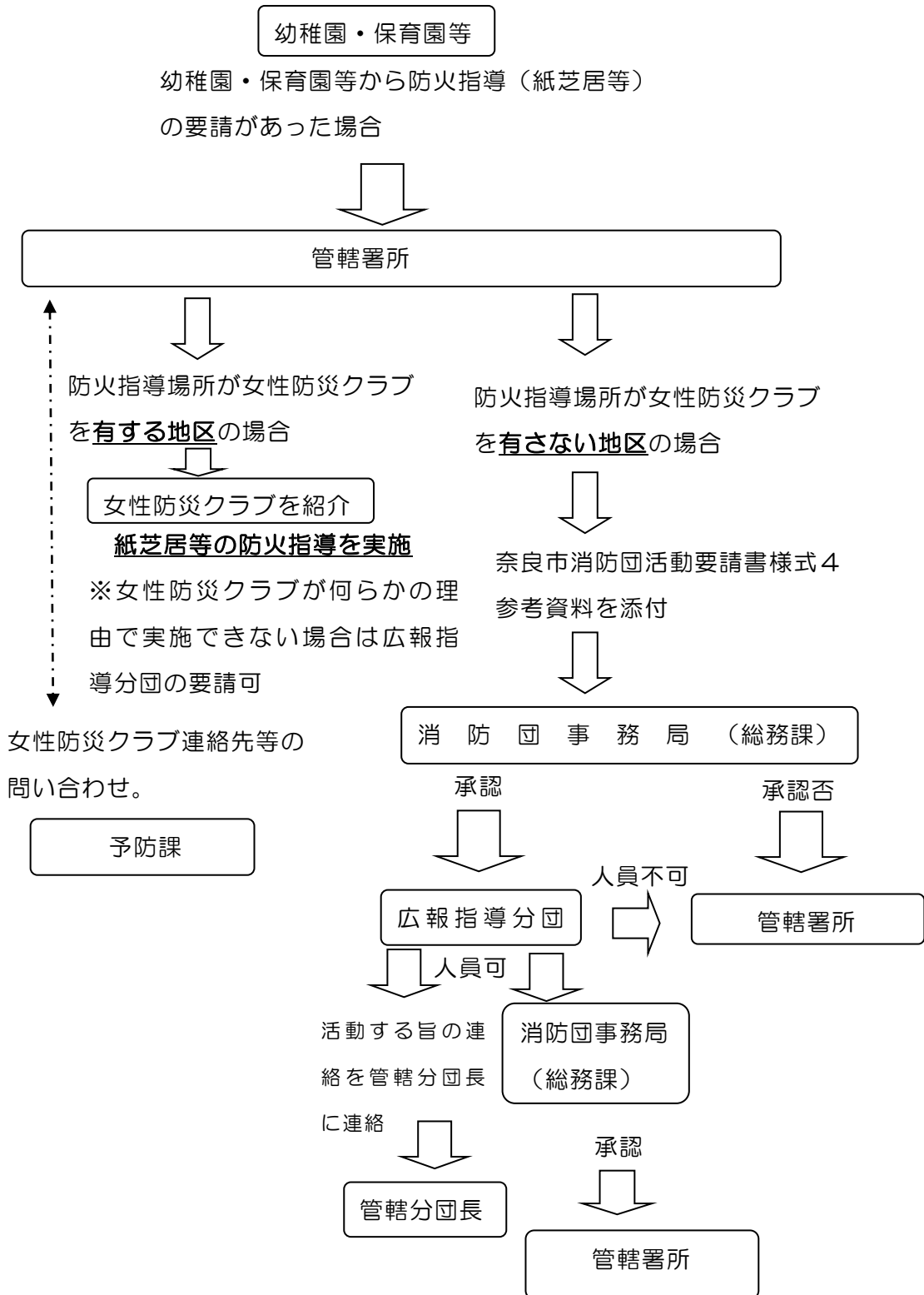


4. 広報指導分団要請フロー

※分団への要請は、広報指導分団を各分団に読み替える。なお、「活動する旨の連絡を管轄分団長に連絡」については広報指導分団のみ行なう。



【注】「幼稚園・保育園等からの防火指導（紙芝居等）の要請があった場合の処理」



5.費用弁償支出区分

出動団員に対しての費用弁償の支出対象となる出動区分の定義

(1) 団指定

消防団長が指定した費用弁償の支出対象となる消防団行事等

- ①幹部会議：2ヶ月に1回開催される分団長以上の会議
- ②本部会議：2ヶ月に1回開催される方面副隊長以上の会議
- ③ポンプ点検：3ヶ月毎に1回、ポンプ1台を4名で実施
※ポンプが1台の分団は、全団員が年1回以上点検に参加するように配慮して下さい（支出の対象有）
- ④放水・救助訓練：年1回全団員（各分団の計画で実施）
- ⑤週間中広報：年3回期間中（全団員が年2回参加）
春又は秋、全団員1回。どちらかに参加
歳末火災予防週間については、期間中全団員1回参加
- ⑥消防出初式：年1回全団員
- ⑦年末警戒：年1回全団員（広報指導分団、学生消防分団を除く）
- ⑧辞令交付式：年1回副分団長以上（辞令該当者は局要請として支出）
- ⑨若草山焼き：年1回指定された団員数
- ⑩大文字：年1回指定された団員数

<注>年1回全団員

年度内で出動1回を限度に費用弁償支出対象とする訓練及び行事等

(2) 団長承認

訓練、その他の消防団活動等の計画時において、消防団長が費用弁償支出対象として承認したもの（団指定を除く訓練、広報等）

(3) 局要請

消防局が各行事、訓練等実施にともない消防団へ出動要請したものの

(4) 災害出動

火災、水防等の災害対応により出動し活動した事案

- ①火災出動：火災により消火等（資機材の撤収、交通整理等）の活動を伴うもの
- ②水防出動：水防事案により土嚢積み等の活動を伴うもの
- ③警戒出動：再燃防止等、鎮火後の現場保存、河川氾濫警戒による水位観測等、災害の警戒による出動

6.消防団員の募集及び入団

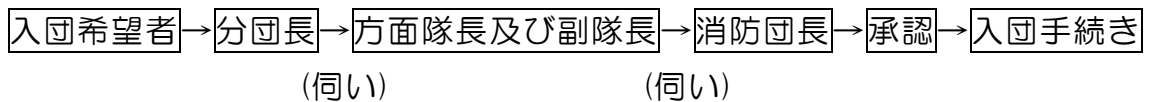
1 消防団員の募集及び入団について

消防団員の入団**促進のため**、年間を通して消防団員を募集し、入団希望者には、随時、消防団長が**承認・任命する**。

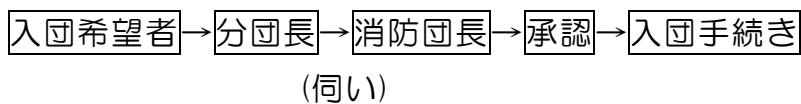
令和2年4月1日から実施する。

2 消防団員の入団の流れ

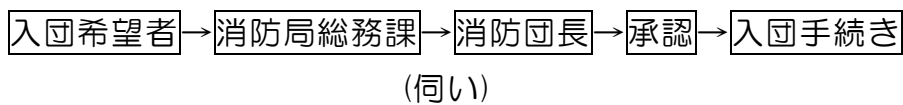
ア 基本団員（広報指導分団を除く）



イ 基本団員（広報指導分団）



ウ 機能別団員（学生消防分団）



様式1

年度 事業計画表		方面隊
		分 団
月	内 容	備 考
4月		
5月		
6月		
7月		
8月		
9月		
10月		
11月		
12月		
1月		
2月		
3月		

奈良市消防団長
消防署長

方面隊 分団
分団長

消防団訓練等実施計画書

分団名			
費用弁償 支出有無	<input type="checkbox"/> 支出有り ・ <input type="checkbox"/> 支出無し		
費用弁償 支出区分	※支出有りの場合のみ記入 <input type="checkbox"/> 団指定 ・ <input type="checkbox"/> 団長承認 ・ <input type="checkbox"/> 局要請 (団長承認を得た活動)		
訓練区分	<input type="checkbox"/> 訓練		<input type="checkbox"/> 機械器具点検
	<input type="checkbox"/> その他	<input type="checkbox"/> 広報 <input type="checkbox"/> 防火指導	<input type="checkbox"/> 応急普及 <input type="checkbox"/> 防火訪問 <input type="checkbox"/> その他 ()
日 時	年 月 日 () 時 分 ~ 時 分		
場 所	奈良市		
出動人員	名	出動手当 対象人員	名
消防職員 派遣	<input type="checkbox"/> 無 ・ <input type="checkbox"/> 有 (名)		
内 容			
連絡先			
備 考			

年 月 日

奈良市消防団長 様

所 属 課・署
所属長

奈良市消防団活動要請書

要請日時	年 月 日 () 時 分 ~ 時 分		
区 分	<input type="checkbox"/> 訓練 <input type="checkbox"/> 機械器具点検		
	<input type="checkbox"/> その他	<input type="checkbox"/> 広報 <input type="checkbox"/> 応急普及 <input type="checkbox"/> 防火訪問 <input type="checkbox"/> 防火指導 <input type="checkbox"/> その他	
要請場所	奈良市		
要請人員	名		
内 容			
連絡先 担当者			
備 考			

< 総務課処理欄 >

処理日 年 月 日

団長承認	総務課 担当者	備 考	
<input type="checkbox"/> 可・ <input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		

※本様式は、消防団に活動（出向）を要請する際に使用して下さい。