請　求　書

金　額												

円

ただし、

上記の金額を請求します。

住　所

令和　　年　　月　　日

氏　名

（あて先）**奈　良　市　長**

電　話　　（　　）　　番

領収欄

収入印紙

上記の金額正に領収しました。

令和　　年　　月　　日

住　所

（あて先）**奈良市会計管理者**

氏　名　　㊞

請　求　明　細

明　　細	数　量	単　価	金　　額	備　考
		円	円	
		円	円	
		円	円	
		円	円	
		円	円	
		円	円	
		円	円	
計			円	

記入例

請　求　書

金　額				4	0	0	0	0	0	円

手書きの場合のみ「￥」マークを書いてください

事業者について記入してください

ただし、

上記の金額を請求します。

令和　　年　　月　　日

住　所　〒□□□-□□□□
○○県○○市○○○○丁目の○

押印不要です

氏　名　株式会社△△△△
代表取締役社長　○○　○○

（あて先）**奈　良　市　長**

電　話　○○○○ - ○○ - ○○○○

相手方登録申請書と同じ役職を書いてください

領収欄

収入印紙

上記の金額正に領収しました

令和　　年　　月

領収欄の記入は不要です。
（収入印紙も不要です）

（あて先）**奈良市会計管理者**

氏　名　　㊞

請　求　明　細

明　　細	数　量	単　価	金　　額	備　考
奈良土産品支給業務委託	400	1000　円	400, 000　円	
			円	
		円	円	
		円	円	
		円	円	
		円	円	
計			400, 000　円	

「奈良土産品支給業務委託」と記入ください

発注書の合計数量を記入してください