

相手方登録申請書

(あて先) 奈良市長

下記のとおり申請します。 提出日 年 月 日

新規・変更

どちらかに○をつけてください。変更があった場合は、変更箇所だけでなく、すべて記入してください。
会社名称・個人名称が変更となった場合は、余白に(旧)○○として旧名称を記入してください。

1 名称	法人名・屋号・団体名 (株式会社・社団法人等の法人組織名称もご記入ください) フリガナ _____ _____
	支店名・営業所名 _____
2 氏名	役職名・肩書き _____ 代表者氏名・個人氏名 (個人氏名を記入の場合はフリガナも記入) フリガナ _____ _____
3 住所	郵便番号 _____ 代表者印または個人印 住所(市内の方は、公称町名をご使用ください) _____ _____
	電話番号 _____ FAX番号 _____
4 支払方法	いずれかに○をつけてください 1. 口座払 2. 納付書 3. 窓口払
5 口座情報	※工事前払専用口座の記入は裏面へ → 前払口座(有・無) 金融機関コード _____ 支店コード _____ 金融機関名 _____ 銀行・金庫 _____ 本店・支店・出張所 農協 _____ 本所・支所 預金種目に○をつけてください 1. 普通預金 2. 当座預金 4. 貯蓄預金 9. その他 口座番号 _____ (通帳を確認のうえご記入ください) 口座名義人カナ _____ 漢字 _____

担当課・会計課記入欄

新規

該当するものに○をつけてください。

業者・各種団体・医療機関・官公署・個人(報酬・報償費・諸手当・補償等)
非常勤職員(旅費)・資金前渡職員

変更

変更の理由を○をつけ、変更する相手方番号を記入してください。

1 会社・支店名称等の変更 2 代表者役職名等、氏名の変更 3 住所、電話番号等の変更
4 支払方法の変更 5 金融機関・口座番号等の変更 6 工事前払口座の追加・変更

担当課名 _____

担当者名 _____

(内線)

相手方番号 _____

6 工事前払専用口座

金融機関コード _____ 支店コード _____

金融機関名

_____ 銀行・金庫 _____ 本店・支店・出張所
_____ 農協 _____ 本所・支所

1. 普通預金

口座番号

--	--	--	--	--	--	--	--

(通帳を確認のうえご記入ください)

口座名義人カナ _____

漢字 _____

相手方登録申請書

記入例

(あて先) 奈良市長

下記のとおり申請します。 提出日 △△年△月△日

新規・**変更**

どちらかに○をつけてください。変更があった場合は、変更箇所だけでなく、すべて記入してください。
会社名称・個人名称が変更となった場合は、余白に(旧)○○として旧名称を記入してください。

1 名称	法人名・屋号・団体名 (株式会社・社団法人等の法人組織名称もご記入ください) フリガナ <u>カ) ナラ</u> <u>カ) ヤマト</u> 株式会社 奈良 ((旧) 株式会社 大和) 支店名・営業所名							
2 氏名	役職名・肩書き <u>代表取締役</u> 代表者氏名・個人氏名 (個人氏名を記入の場合はフリガナも記入) フリガナ <u>ナラ タロウ</u> 奈良 太郎							
3 住所	郵便番号 <u>630-8550</u> 住所 (市内の方は、公称町名をご使用ください) 奈良県奈良市二条大路南一丁目1番1号 電話番号 <u>0742-36-4894</u> FAX番号 <u>0742-36-3552</u> 代表者印または個人印 代表者印							
4 支払方法	いずれかに○をつけてください <input checked="" type="radio"/> 1. 口座払 <input type="radio"/> 2. 納付書 <input type="radio"/> 3. 窓口払							
5 口座情報	※工事前払専用口座の記入は裏面へ → 前払口座 (<input checked="" type="radio"/> 有 ・ 無) 金融機関コード <u>0123</u> 支店コード <u>456</u> 金融機関名 <u>○○</u> 銀行・金庫 <u>△△</u> 本店・支店・出張所 農協 本所・支所 預金種目に○をつけてください <input checked="" type="radio"/> 1. 普通預金 <input type="radio"/> 2. 当座預金 <input type="radio"/> 4. 貯蓄預金 <input type="radio"/> 9. その他 口座番号 <table border="1"><tr><td>0</td><td>1</td><td>2</td><td>3</td><td>4</td><td>5</td><td>6</td></tr></table> (通帳を確認のうえご記入ください) 口座名義人カナ <u>カ) ナラ</u> 漢字 株式会社 奈良	0	1	2	3	4	5	6
0	1	2	3	4	5	6		

担当課・会計課記入欄

新規

該当するものに○をつけてください。

業者 ・ 各種団体 ・ 医療機関 ・ 官公署 ・ 個人 (報酬 ・ 報償費 ・ 諸手当 ・ 補償等)
非常勤職員 (旅費) ・ 資金前渡職員

変更

変更の理由を○をつけ、変更する相手方番号を記入してください。

1 会社・支店名称等の変更 2 代表者役職名等、氏名の変更 3 住所、電話番号等の変更
 4 支払方法の変更 5 金融機関・口座番号等の変更 6 工事前払口座の追加・変更

担当課名

○○課

担当者名

△△ (内線) 1234

相手方番号

1234567890

保証事業会社(例:西日本建設業保証 株式会社 等)で保証契約された時に設けた口座をご記入ください。



6 工事前払専用口座

金融機関コード 9876 支店コード 543

金融機関名 ○△ 銀行・金庫 ☆☆ 本店・支店・出張所
農協 本所・支所

1. 普通預金

口座番号

9	8	7	6	5	4	3
---	---	---	---	---	---	---

 (通帳を確認のうえご記入ください)

口座名義人カナ カ) ナラ
漢字 株式会社 奈良