

# 相手方登録申請書

(あて先) 奈良市長

下記のとおり申請します。

提出日 平成 年 月 日

新規・変更

1 名称	法人名・屋号・団体名 (変更がなくても記入してください)	(株式会社・社団法人等の法人組織名称もご記入ください)
	フリガナ	
	支店名・営業所名	
2 氏名	役職名・肩書き	代表者氏名・個人氏名 (個人氏名を記入の場合はフリガナも記入) フリガナ
3 住所	郵便番号 住所 (市内の方は、公称町名をご使用ください) (市内住所コード)	代表者印または個人印
	電話番号	FAX番号
4 支払方法	どちらかに○をつけてください 1. 口座振替 2. 窓口払	
5 口座	金融機関名 (金融機関コード) (支店コード)	
	銀行・金庫 農協	本店・支店・出張所 本所・支所
	預金種目に○をつけてください 1. 普通預金 2. 当座預金 4. 貯蓄預金 9. その他	
	口座番号	
	(通帳を確認のうえご記入ください)	
	口座名義人カナ	
	漢字	

\* 工事前払専用口座の記入は裏面へ → 前払い口座 (有・無)

会社名称・個人名称が変更となった場合は、余白に(旧)〇〇として旧名称を記入してください。

## 担当課・会計課記入欄

種別コード

新規

該当するものに○をつけてください

業者 各種団体 医療機関 職員 官公署  
非常勤職員等(賃金・報酬) 講師(報償費) 個人(諸手当、補償等)

変更

変更の理由に○をつけ、変更する相手方番号を記入してください

1 会社・支店名称等の変更 2 代表者役職名等、氏名の変更 3 住所、電話番号等の変更  
4 支払方法の変更 5 金融機関・口座番号等の変更 6 工事前払口座の追加・変更

担当課名

担当者名

(内線)

相手方番号

工事前払  
専用口座

金融機関名

(金融機関コード) .....

(支店コード) .....

銀行・金庫

本店・支店・出張所

農協

本所・支所

1. 普通預金

□座番号

(通帳を確認のうえご記入ください)

□座名義人カナ

漢字