

(様式1)

平成 年 月 日

奈良市長様

住 所

会 社 名

代表者職氏名

印

参加意向申出書

次の件について、プロポーザルの参加を申し込みます。

件 名：奈良市クリーンセンター施設基本計画策定等業務

1 参加意向申出者

会 社 名	
代表者職氏名	
住 所	〒 ー

2 書類送付等連絡先

担当者所属	
担当者氏名	(フリガナ)
住 所	〒 ー
電話・FAX番号	TEL FAX
電子メールアドレス	

(様式2)

平成 年 月 日

奈良市長様

会社名 _____

代表者職氏名 _____

担当部署名 _____

担当者名 _____

電話番号 _____

F A X _____

E-Mail _____

質問書兼回答書 (枚目 / 枚中)

業務名 奈良市クリーンセンター施設基本計画策定等業務

番号	資料名	頁	質疑事項	回答事項
1				
2				
3				
4				
5				

- この様式は、一次選定審査、二次選定審査共通です。
- 質問は簡略に記載してください。
- 質問事項が多数になる場合は、適宜表を調整してください。
- 複数項にまたがる場合は、コピーして使用してください。

(様式3-1)

一次審査

平成 年 月 日

奈良市長様

奈良市クリーンセンター施設基本計画策定等業務委託
プロポーザルに係る一次選定審査書類の提出について

標記の件について、下記のとおり一次選定審査書類を提出します。

なお、提出書類については記載内容に間違いがないことを証明するとともに、虚偽の事項があった場合にはいかなる措置を受けても異議がないことを誓約します。

記

1. 会社概要調書（様式4-1）及び業務実績調書（様式4-2、4-3）
2. 管理技術者・照査技術者調書（様式5）
3. 主担当技術者調書（様式6-1、6-2、6-3）

提出者) 住所

会社名

代表者職氏名

(印)

作成者) 担当部署名

役職名

氏名

電話番号

F A X

E - M a i l

(様式3-2)

二次審査

平成 年 月 日

奈良市長様

奈良市クリーンセンター施設基本計画策定等業務委託
プロポーザルに係る二次選定審査書類の提出について

標記の件について、下記のとおり二次選定審査書類を提出します。

なお、提出書類については記載内容に間違いがないことを証明するとともに、虚偽の事項があった場合にはいかなる措置を受けても異議がないことを誓約します。

記

1. 本業務に対する提案書

提出者) 住所

会社名

代表者職氏名

(印)

作成者) 担当部署名

役職名

氏名

電話番号

F A X

E - M a i l

(様式4-1)

会社概要調書

会社名		
所在地		
一般廃棄物処理施設（都市型焼却炉に限る。）の計画支援事業業務（過去5年間の実績合計額）		百万円 (詳細は、様式4-2・様式4-3のとおり)
従業員数 (平成26年11月1日現在)		正規社員 名
上記従業員数の内訳	廃棄物分野	廃棄物分野担当者 名 技術士 名
	その他の分野	
業務概要（自社組織と対応業務・技術等について記載のこと。図等を用いても可）		

(様式4-2)

業 務 実 績 調 書

一般廃棄物処理施設の計画支援事業業務

【記入要領】

1. 業務実績は、平成21年4月1日以降に履行した一般廃棄物処理施設（都市型焼却炉に限る。）の計画支援事業業務について記入すること。
 - ・元請として契約した業務
 - ・平成26年3月31日までに完了した業務
 - ・10件以上ある場合は、様式4-3を使用すること。
2. 記載した業務については、履行が確認できる書類として次のいずれかの書類を添付すること。
 - ①完了TECRIS登録の写し
 - ②契約書の写し及び委託仕様書

	業務名	発注者	契約期間	業務内容
		契約金額（円）		
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				

(様式4-3)

業 務 実 績 調 書

一般廃棄物処理施設の計画支援事業業務

業務名	発注者	契約期間	業務内容
	契約金額 (円)		

(様式5)

管理技術者・照査技術者調書

(1) 管理技術者

氏名		生年月日	
所属			
役職			
技術士資格	(部門)	(取得年月日)	
備考			

特記事項がある場合は備考欄に記入のこと。

(2) 照査技術者

氏名		生年月日	
所属			
役職			
技術士資格	(部門)	(取得年月日)	
備考			

特記事項がある場合は備考欄に記入のこと。

照査技術者は、管理技術者を兼ねることはできない。

(様式6-1)

主担当技術者調書

(1) 熱回収施設の施設基本計画主担当者

氏名		生年月日	
所属			
役職			
技術士資格	(部門)	(取得年月日)	
備考			

主担当技術者が担当した同種業務を記入すること。

業務名	発注者	契約期間	業務内容
	契約金額(円)		
1			
2			
3			
4			
5			

【記入要領】

- 業務実績は、平成16年4月1日以降に履行した熱回収施設（施設規模200t/日以上で発電設備を有するもの）の施設基本計画策定業務について記入すること。
 - 元請として契約した業務
 - 平成26年3月31日までに完了した業務
 - 5件を上限とすること
- 記載した業務については、履行が確認できる書類として次のいずれかの書類を添付すること。
 - ①完了TECRIS登録の写し
 - ②契約書の写し及び委託仕様書

(様式6-2)

主担当技術者調書

(2) 廃棄物処理施設のPFI等導入可能性調査主担当者

氏名		生年月日	
所属			
役職			
技術士資格	(部門)	(取得年月日)	
備考			

主担当技術者が担当した同種業務を記入すること。

業務名	発注者	契約期間	業務内容
	契約金額(円)		
1			
2			
3			
4			
5			

【記入要領】

- 業務実績は、平成16年4月1日以降に履行した廃棄物処理施設のPFI等導入可能性調査業務について記入すること。
 - 元請として契約した業務
 - 平成26年3月31日までに完了した業務
 - 5件を上限とすること
- 記載した業務については、履行が確認できる書類として次のいずれかの書類を添付すること。
 - 完了TECRIS登録の写し
 - 契約書の写し及び委託仕様書

(様式6-3)

主担当技術者調書

(3) 付帯施設検討業務主担当者

氏名		生年月日	
所属			
役職			
技術士資格	(部門)	(取得年月日)	
備考			

主担当技術者が担当した業務を記入すること。

業務名	発注者	契約期間	業務内容
	契約金額(円)		
1			
2			
3			
4			
5			

【記入要領】

- 業務実績は、平成16年4月1日以降に履行した地域振興施設または観光振興施設の事業化検討業務について記入すること。
 - 元請として契約した業務
 - 平成26年3月31日までに完了した業務
 - 5件を上限とすること
- 記載した業務については、履行が確認できる書類として次のいずれかの書類を添付すること。
 - ①完了TECRIS登録の写し
 - ②契約書の写し及び委託仕様書